

DECRETO DE ALCALDÍA N° 2902 / 2022.-

ZAPALLAR, 10 NOV. 2022

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" Sentencia de Proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar;;D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto de Alcaldía N° 24/2021 de fecha 15 de diciembre de 2021, que aprueba presupuesto municipal año 2022; el Decreto Alcaldicio N°2.393/2022 del 23 de septiembre de 2022 que aprueba orden de subrogancia de Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad de Zapallar; Decreto Alcaldicio N°1.753 de fecha 19 de agosto de 2021, que establece el cuadro de subrogancia del Señor Alcalde en caso de ausencia; Decreto de Alcaldía N.º 1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 y su modificación aprobada mediante Decreto de Alcaldía N°1.966/2022 de fecha 01 de agosto de 2022, que delega la facultad para firmar bajo la fórmula "Por Orden del Alcalde".

CONSIDERANDO:

- Solicitud de Feriado Legal presentado por los funcionarios del Departamento de Salud Municipal.
- Decreto de Alcaldía N°2531/2021, de fecha 15 de diciembre de 2021.

DECRETO:

RATIFÍQUESE Y AUTORIZASE a los funcionarios que se individualizan para que hagan uso de **Feriado Legal año 2021 y año 2022**, según detalle:

| Nombre / Cargo | N° días | Fechas |
|--|---------|--|
| JULIA CABRERA CARCAMO Enfermera Departamento de Salud | 15 | 21.10.2022 al 14.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendiente correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**.

| Nombre / Cargo | N° días | Fechas |
|--|---------|--|
| IGNACIA SANTANA MENESES Kinesióloga Departamento de Salud | 05 | 24.10.2022 al 28.10.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|---|
| LORETO ABARCA BEIZA Contador Departamento de Salud | 03 | 25.10.2022 al 26.10.2022 Ambas fechas inclusive y 28.10.2022 |

Se deja constancia que le quedan **01 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|--|
| YOLETT MENA RIOS Secretaria Departamento de Salud | 11 | 26.10.2022 al 11.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **01 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|-------------------|
| MARY CARMEN ASTUDILLO Auxiliar de Farmacia Departamento de Salud | 01 | 27.10.2022 |

Se deja constancia que le quedan **24 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|--|
| TOMAS RAMIREZ CISTERNAS TENS Departamento de Salud | 04 | 27.10.2022 al 03.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **0 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|--|
| JORGE FIGUEROA ZEPEDA TENS Departamento de Salud | 02 | 28.10.2022 al 02.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **03 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|-------------------|
| ANDREA JAURE MINAY Administrativa Departamento de Salud | 01 | 28.10.2022 |

Se deja constancia que le quedan **12 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|--|
| FABIOLA DIAZ CALDERON Directora CESFAM Zapallar Departamento de Salud | 05 | 28.10.2022 al 07.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **05 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|-------------------|
| FRANCISCO ORTUZAR VALDES Odontólogo Departamento de Salud | 01 | 28.10.2022 |

Se deja constancia que le quedan **05 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|--|
| MANUEL ZAMORA DELGADO Auxiliar Paramédico Departamento de Salud | 15 | 02.11.2022 al 22.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|-------------------|
| CAMILA ADAOS UBILLA RRHH Departamento de Salud | 01 | 02.11.2022 |

Se deja constancia que le quedan **05 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|--|
| XIMENA OSSES BRITO Auxiliar Paramédico Departamento de Salud | 15 | 02.11.2022 al 22.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|-------------------|
| MARIA PAZ FERNANDEZ SOTO Directora CESFAM Catapilco Departamento de Salud | 01 | 04.11.2022 |

Se deja constancia que le quedan **10 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|-------------------|
| MARIA EUGENIA CASTRO PACHECO Auxiliar Paramédico Departamento de Salud | 01 | 04.11.2022 |

Se deja constancia que le quedan **05 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|--|
| PAOLA CHIHUAICURACALDERON Auxiliar Dental Departamento de Salud | 11 | 07.11.2022 al 21.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **09 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2021**, **20 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|--|---------|--|
| JIMENA SALINAS MARTINEZ Psicóloga Departamento de Salud | 02 | 07.11.2022 al 08.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **03 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo | Nº días | Fechas |
|---|---------|--|
| VICTOR MANCILLA VEGA Conductor Departamento de Salud | 10 | 07.11.2022 al 18.11.2022 Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedan **15 días** pendientes correspondiente a su **Feriado Legal año 2022**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,



Gerardo Antonio Molina Daine
Gerardo Antonio Molina Daine
Secretario Municipal

DISTRIBUCIÓN:

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- REGISTRO SIAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

OTL / SEC / DESAM / cau.-



Martin Lecaros Fernández
Martin Lecaros Fernández
"Por Orden del Alcalde"

