

DECRETO DE ALCALDÍA N° 268

ZAPALLAR, 15 FEB. 2022

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 que delega facultad de firma, bajo la fórmula "por orden del alcalde" y Decreto Alcaldicio N°1688/2021, de fecha 10 de agosto de 2021, que lo modifica; Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba cuadro subrogancia del Alcalde, en caso de ausencia; Decreto 2749/2021 de fecha 09 de diciembre de 2021, que aprueba cuadro de subrogancia para cargos directivos, jefaturas, y encargados de departamentos.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales
2. La solicitud de Feriado Legal presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente Decreto de Alcaldía y que se adjuntan.
3. Decreto alcaldía N°2903 del 29 de diciembre de 2021 que posterga feriado legal de funcionarios municipales.

DECRETO:

1° RATIFICASE Y AUTORIZASE a los funcionarios Planta que se individualizan para que haga uso de Feriado Legal correspondientes al año 2020, 2021y 2022, según detalle:

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend. 2020	Pend. 2021	Pend. 2022
Yolanda Marín Pérez	1	31/12/2021	31/12/2021	03/01/2022	/ 10	25	25
Aldo Figueroa Figueroa	2	28/12/2021	29/12/2121	30/12/2021	/ 3	15	15

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE



Gerardo Antonio Molina Daine
SECRETARIO MUNICIPAL



Darlina Maldonado Pinto
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL ALCALDE

DISTRIBUCION:
 1.- Gestión de Personas
 2.- Oficina de Transparencia.
 3.- Archivo: Secretaría Municipal.
 4.- Siaper
 POD/RRHH/SEC/CTI/mpj

V.Z.C.





SOLICITUD DE FERIADO LEGAL PERSONAL DE PLANTA

FECHA DE EMISION: 30 / 12 / 2021

NOMBRE COMPLETO	YOLANDA ESTER MARIN PEREZ	
CÉDULA DE IDENTIDAD N.º		
CARGO / UNIDAD	DIRECTOR CONTROL (S)	Grado: 7° EMS.

N° DE DIAS SOLICITADOS	1		
DESDE	31/12/2021	HASTA	31/12/2021
FERIADO LEGAL CORRESPONDIENTE AL AÑO	2020		
OBSERVACIONES			


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	60/1

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
31 DIC 2021


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° Del.....



SOLICITUD DE ~~SERVICIO~~ *Tercero legal*
 PERSONAL DE PLANTA

FECHA DE EMISION: *27/12/2021*

NOMBRE COMPLETO	<i>Alejo Tercero Tercero</i>		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	<i>Encargado Encargado</i>	Grado: <i>7</i>	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	<i>02</i>	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde <i>28.12.2021</i>	Hasta <i>29.12.2021</i>
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	<i>Participación</i>	

[Signature]
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	<i>Se autoriza</i>
FECHA:	<i>27/12/2021</i>

[Signature]
 Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	<i>33</i>

[Signature]
 Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....