

DECRETO DE ALCALDÍA N° 1831

ZAPALLAR, 18 JUL. 2022

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 que delega facultad de firma, bajo la fórmula "por orden del alcalde" y Decreto Alcaldicio N°385/2022, de fecha 10 de febrero de 2022, que lo modifica; Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba cuadro subrogancia del Alcalde, en caso de ausencia; Decreto 2749/2021 de fecha 09 de diciembre de 2021, que aprueba cuadro de subrogancia para cargos directivos, jefaturas, y encargados de departamentos

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente decreto de alcaldía y que se adjuntan.

DECRETO:

1° RATIFICASE Y AUTORIZASE a los funcionarios contrata que se individualizan para que hagan uso de permiso administrativo, con goce de sueldo según detalle:

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
Aldo Vargas Arias	0.5	04/07/2022	04/07/2022	05/07/2022	3
Carlos Molina Montoya	1	04/07/2022	04/07/2022	05/07/2022	5
Carlos Molina Montoya	1	09/07/2022	09/07/2022	11/07/2022	4
Cesar Farías Figueroa	1	01/07/2022	01/07/2022	04/07/2022	2.5
Martin Lecaros Fernández	0.5	04/07/2022	04/07/2022	04/07/2022	4
Juan Destuet González	0.5	08/07/2022	08/07/2022	08/07/2022	1
Francisco Rojas Smith	0.5	22/06/2022	22/06/2022	22/06/2022	3
Javier Pedreros Sepúlveda	1	16/06/2022	16/06/2022	17/06/2022	1.5

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE



Gerardo Antonio Molina Daine

Secretario Municipal

- 1.- Gestión De Personas
 - 2.- Oficina De Transparencia.
 - 3.- Archivo: Secretaria Municipal
 - 4.- Siaper
- POD/RRFH / SEC / CBI / mpi



Paulina Maldonado Pinto

POR ORDEN DEL ALCALDE



ZAPALLAR

ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD RECURSOS HUMANOS

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 01/07/2022

NOMBRE COMPLETO	AUDO SAMUEL VARGAS ARIAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ITO	Grado: 9	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input type="radio"/> AM / <input checked="" type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 04/07/22	Hasta 04/07/22
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	01.07.2022



*Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3/1

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.

01 JUL 2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del



ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.

01 JUL 2022

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 01/07/2022

NOMBRE COMPLETO	Carlos Eduardo Molina Montoya		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	Operativo Seguridad	Grado: 13	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	01	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 04.07.2022	Hasta 04.07.2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites Personales	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	Autorizado
FECHA:	01.07.2022



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
07 JUL 2022

ZAPALLAR
R.H.H.

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 05 / 07 / 2022

NOMBRE COMPLETO	Carlos Eduardo Molina Montoya.		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	Operativo Seguridad	Grado: 13	EMS.

N° DE DIAS SOLICITADOS	01.	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 09. 07. 2022	Hasta 09. 07. 2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Trámites Personales.	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS
HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 30 / 06 / 2022

NOMBRE COMPLETO	CESAR FELIPE FARIAS FIGUEROA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ADMINISTRATIVO	Grado: 11	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde C1/07/2022	Hasta 01/07/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	25/

RECIBIDO
 DEPTO. R.R.H.H.
 30 JUN 2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del



ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 30/ 06 /2022

NOMBRE COMPLETO	MARTIN LECAROS FERNANDEZ	
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº		
CARGO	DELEGADO MUNICIPAL DE CATAPILCO	Grado: 6

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2 DIA	mañana
CON GOCE DE SUELDO	Desde 04/07/2022	Hasta 04/07/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	
MOTIVO	Personales.	



INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	4



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

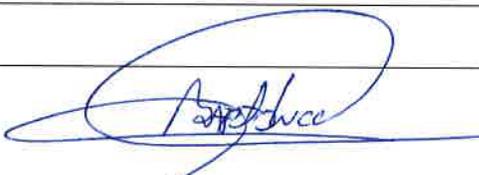
FECHA DE EMISION: 08 / 07 / 2022

NOMBRE COMPLETO	JUAN PABLO DESTUET GONZALEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	ABOGADO	Grado:	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1/2	<input checked="" type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 08-07-2022	Hasta 08-07-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO		


 FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


 Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	1

RECVBIDO
 DEPTO. R.R.H.H.
 08 JUL 2022


 Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



ZAPALLAR

MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.

06 JUL 2022

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL DE CONTRATA

FECHA DE EMISION: 06 / 07 / 2022

NOMBRE COMPLETO	FRANCISCO JAVIER ROJAS SMITH		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	INSPECTOR MUNICIPAL	Grado: 13°	EMS.

N° DE DIAS SOLICITADOS	1/2 DÍA	<input checked="" type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 22/06/2022	Hasta 22/06/22
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	URGENCIA MEDICA DE SU ESPOSA/AUTORIZADO.	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3/


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....



ZAPALLAR
 MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
 UNIDAD RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
 DEPTO. R.R.H.H.
 06 JUL 2022

ZAPALLAR

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
 PERSONAL DE CONTRATA**

FECHA DE EMISION: 06 / 07 / 2022

NOMBRE COMPLETO	JAVIER TRANSITO PEDREROS SEPULVEDA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	INSPECTOR MUNICIPAL	Grado: 12	EMS.

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1 DIA	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 16/06/2022	Hasta 16/06/22
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	URGENCIA MEDICA DE SU HIJO. / SE ENCONTRABA AUTORIZADO/ REGULARIZACION	

[Handwritten Signature]
 FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

[Handwritten Signature]
 Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	15/11

[Handwritten Signature]
 Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....