

DECRETO DE ALCALDÍA N° 1816

ZAPALLAR, 15 JUL. 2022

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 que delega facultad de firma, bajo la fórmula "por orden del alcalde" y Decreto Alcaldicio N°385/2022, de fecha 10 de febrero de 2022, que lo modifica; Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba cuadro subrogancia del Alcalde, en caso de ausencia; Decreto 2749/2021 de fecha 09 de diciembre de 2021, que aprueba cuadro de subrogancia para cargos directivos, jefaturas, y encargados de departamentos

**CONSIDERANDO:**

1. Las necesidades de compensar el mayor volumen de trabajo fuera de los horarios normales de servicio con horas extraordinarias.
2. La realización de horas extraordinarias que se indican en la parte resolutive de este decreto.
3. Que, consiste con lo dispuesto en el artículo 4° y 5° del Reglamento Municipal N°2/2019, las horas extraordinarias deben ser compensadas en tiempo, y solo en caso que no pueda ser compensada de manera, se pueden compensar con dinero
4. Que, las necesidades del servicio permitirían la compensación contemplada en la primera hipótesis, por lo que no existiría, en esta oportunidad, fundamento para compensar al funcionario referido por su trabajo en jornada extraordinaria con dinero.
5. Las demás disposiciones contenidas en la ley N°18.883, que fija el Estatuto administrativo para Funcionarios Municipales y la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1° RATIFICASE Y AUTORICÉSE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 08:30 horas, para la funcionaria **Yasna Jácome Pasten:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
14/06/2022	08:30	09:00	00:30 mnts
15/06/2022	13:00	17:30	04:30 hrs
29/06/2022	14:00	17:30	03:30 hrs
Horas acumuladas			18:00 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			09:30 hrs



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
1944

**2° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 09:30 hrs disponibles horas de descanso compensado.

**3° RATIFICASE Y AUTORIZESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 01:30 horas, para la funcionaria **Maria victoria Olave Moya:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
07/07/2022	16:00	17:30	01:30hrs
Horas acumuladas			01:30 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			00:00 hrs

**4° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 00:00 hrs disponibles horas de descanso compensado.

**5° RATIFICASE Y AUTORIZESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 02:30horas, para la funcionaria **Carolina Baez Espinoza:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
17/06/2022	14:00	16:30	02:30 hrs
Horas acumuladas			04:45 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			02:15 hrs

**6° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 02:15 hrs disponibles horas de descanso compensado.

**7° RATIFICASE Y AUTORIZESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 05:30 horas, para la funcionaria **Jessica Figueroa Astudillo:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
18/05/2022	12:00	17:30	05:30 hrs
Horas acumuladas			05:45 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			00:15 mnts



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
RDHH

**8° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 00:15 mnts disponibles horas de descanso compensado.

**9° RATIFICASE Y AUTORIZESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 04:10 horas, para la funcionaria **Valentina Zamora Cisternas:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
30/06/2022	08:30	11:10	02:40 hrs
01/07/2022	15:00	16:30	01:30 hrs
Horas acumuladas			09:30 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			05:20 hrs

**10° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 05:20 horas disponibles horas de descanso compensado.

**11° RATIFICASE Y AUTORIZESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 03:00 horas, para la funcionaria **Paula Olivares Gonzalez:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
01/07/2022	11:00	14:00	03:00 hrs
Horas acumuladas			08:30 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			05:30 hrs

**12° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 05:30 horas disponibles horas de descanso compensado.

**13° RATIFICASE Y AUTORIZESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 09:00 horas, para el funcionario **Luis Vicente Aguilera Tapia:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
30/06/2022	08:30	17:30	09:00 hrs
Horas acumuladas			297:30 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			288:30 hrs

**14° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 288:30 horas disponibles horas de descanso compensado.

15° RATIFICASE Y AUTORICASE permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 00:30 mnts, para el funcionario **Benito Urrutia Cisternas:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
29/06/2022	17:00	17:30	00:30 mnts
Horas acumuladas			11:37 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			11:07 hrs

16° DEJESE CONSTANCIA que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 11:07 horas disponibles horas de descanso compensado.

17° RATIFICASE Y AUTORICASE permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 09:00 hrs, para el funcionario **Juan Carlos Reinoso Figueroa:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
05/07/2022	08:30	17:30	09:00 hrs
Horas acumuladas			69:15 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			60:15 hrs

18° DEJESE CONSTANCIA que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 60:15 horas disponibles horas de descanso compensado.

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE



*(Handwritten signature)*

**Gerardo Antonio Molina Daine**

**SECRETARIO MUNICIPAL**

DISTRIBUCION:

- 1.- Gestión de Personas
  - 2.- Oficina de Transparencia.
  - 3.- Funcionario
  - 3.- Archivo: Secretaria Municipal.
  - 4.- Slaper
- POD/RRHH / SEC / CPL / mpl



*(Handwritten signature)*

**POR ORDEN DEL ALCALDE**