

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 1492 / 2022.-**

ZAPALLAR,

20 JUN. 2022

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; la sentencia de proclamación Rol N° 299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 25 de junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; el D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; el Decreto Alcaldicio N°2.749/2021 del 09 de diciembre de 2021 que aprueba orden de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Departamentos de la Municipalidad de Zapallar; el Decreto Alcaldicio N°1.753 de fecha 19 de agosto de 2021, que establece el cuadro de subrogancia del Señor Alcalde en caso de ausencia.

**CONSIDERANDO:**

- Decreto Alcaldicio N° 2.771/2021 de fecha 31 de diciembre de 2022, correspondientes a Plazo Fijo Masivo Departamento de Salud.
- Que, por necesidades de buen servicio, mediante el presente acto administrativo se procederá a cambio de destinación de las funcionarias Julia Cabrera Cárcamo y Melisa Polito Molina, según se detallará en lo resolutivo de este Decreto.

**DECRETO:**

**1° RATIFIQUESE Y APRUEBASE DESTINACIÓN a contar desde el 06 de junio de 2022 a las siguientes funcionarias pertenecientes al Departamento de Salud Municipal, sin modificación de funciones de Enfermería, según siguiente detalle:**

- Julia de las Mercedes Cabrera Cárcamo, Rut: Enfermera, Categoría B, Nivel 15, traslado de CESFAM Catapilco a CESFAM Zapallar.
- Melisa Elizabeth Polito Molina, Rut: Enfermera, Categoría B, Nivel 15, traslado de CESFAM Zapallar a CESFAM Catapilco.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



Gerardo Antonio Molina Daine  
Secretario Municipal



Gustavo Alessandri Bascuñan  
Alcalde

**DISTRIBUCION:**  
1.- DEPTO. DE SALUD.  
2.- REGISTRO SIAPER.  
3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.  
4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DESAM / cau.



G.R.M.  
CONTROL