

DECRETO DE ALCALDÍA N° 1204

ZAPALLAR, 23 MAYO 2022

VISTOS:

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°1539/2021 de fecha 29 de julio de 2021 que delega facultad de firma, bajo la fórmula "por orden del alcalde" y Decreto Alcaldicio N°385/2022, de fecha 10 de febrero de 2022, que lo modifica; Decreto de Alcaldía N°1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba cuadro subrogancia del Alcalde, en caso de ausencia; Decreto 2749/2021 de fecha 09 de diciembre de 2021, que aprueba cuadro de subrogancia para cargos directivos, jefaturas, y encargados de departamentos

CONSIDERANDO:

1. Las necesidades de compensar el mayor volumen de trabajo fuera de los horarios normales de servicio con horas extraordinarias.
2. La realización de horas extraordinarias que se indican en la parte resolutive de este decreto.
3. Que, consiste con lo dispuesto en el artículo 4° y 5° del Reglamento Municipal N°2/2019, las horas extraordinarias deben ser compensadas en tiempo, y solo en caso que no pueda ser compensada de manera, se pueden compensar con dinero
4. Que, las necesidades del servicio permitirían la compensación contemplada en la primera hipótesis, por lo que no existiría, en esta oportunidad, fundamento para compensar al funcionario referido por su trabajo en jornada extraordinaria con dinero.
5. Las demás disposiciones contenidas en la ley N°18.883, que fija el Estatuto administrativo para Funcionarios Municipales y la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

**1° RATIFICASE Y AUTORIZASE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 01:00 horas, para el funcionario **Luis Aguilera Tapia:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
25/04/2022	16:30	17:30	01:00 hrs
Horas acumuladas			259:30 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			258:30 hrs

**2° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que al funcionario le quedan disponibles 258:30 horas de descanso complementario.

**3° RATIFICASE Y AUTORICESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 02:30 horas, para la funcionaria **Carolina Baez Espinoza:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
29/04/2022	14:00	16:30	02:30 hrs
Horas acumuladas			03:00 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			00:30 hrs

**4° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 00:30 hrs disponibles horas de descanso complementario.

**5° RATIFICASE Y AUTORICESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 03:15horas, para la funcionaria **Valentina Zamora Cisternas:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
05/04/2022	15:00	17:30	02:30 hrs
29/04/2022	15:45	16:30	00:45 mnts
Horas acumuladas			17:45 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			14:30 hrs

**6° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 14:30 hrs disponibles horas de descanso complementario.

**7° RATIFICASE Y AUTORICESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 09:00 horas, para el funcionario **Juan Carlos Reinoso Figueroa:**

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
04/05/2022	08:30	17:30	09:00 hrs
Horas acumuladas			59:00 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			50:00 hrs

**8° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 50:00 hrs disponibles horas de descanso complementario.

**9° RATIFICASE Y AUTORICESE** permiso compensatorio para el día señalado a continuación, por un total de 09:00 horas, para el funcionario **Cesar Farias Figueroa**:

Horas solicitadas			
Fecha	Desde	Hasta	Total, horas
05/04/2022	08:30	17:30	09:00hrs
Horas acumuladas			11:00 hrs
Saldo acumulado, horas a compensar			02:00 hrs

**10° DEJESE CONSTANCIA** que las horas extraordinarias realizadas sin recargo, podrán ser usadas dentro del plazo correspondiente a su nombramiento y hasta en un máximo de 2 años y que a la funcionaria le quedan 02:00 hrs disponibles horas de descanso complementario.

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**



**Gerardo Antonio Molina Daine**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**DISTRIBUCION:**  
1.- Gestión de Personas  
2.- Oficina de Transparencia.  
3.- Funcionario  
3.- Archivo: Secretaria Municipal.  
4.- Siaper  
POD/RRHH/SEC/CZL / mpl



**Paulina Maldonado Pinto**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL ALCALDE**