

DECRETO DE ALCALDÍA N° 104

ZAPALLAR, 19 ENE 2022

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N°299/2021, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 25 de Junio de 2021, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N°1688 de fecha 10 de agosto de 2021, el cual Modifica el N°1 del Decreto Alcaldicio N°1539 de fecha 29 de julio de 2021, virtud del cual se delegó la facultad para firmar bajo la fórmula "Por orden del Alcalde, Decreto de Alcaldía N° 1838/2021 de fecha 25 de agosto de 2021, que aprueba el cuadro de subrogancia de cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales; Decreto de Alcaldía N° 1753/2021 de fecha 19 de agosto de 2021, que aprueba cuadro subrogancia del alcalde, en caso de ausencia.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el artículo 108 de la ley N° 18.883, que establece el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales
2. La solicitud de permiso administrativo presentada por los funcionarios municipales que se indican en la parte resolutive del presente decreto de alcaldía y que se adjuntan.

DECRETO:

1° RATIFICASE Y AUTORIZASE a los funcionarios código del trabajo que se individualizan para que hagan uso de permiso administrativo, con goce de sueldo y sin goce de sueldo según detalle:

Nombre	Días	Desde	Hasta	Reintegro	Pend.
Jesús Contreras Niñoles	1	04/01/2022	04/01/2022	05/01/2022	5
Víctor Fernández Mondaca	1	11/01/2022	11/01/2022	12/01/2022	5
Catherine Aravena Vera	1	06/01/2022	06/01/2022	07/01/2022	5
Marco Contreras Fernández	1	07/01/2022	07/01/2022	10/01/2022	5
Luis Carvajal Gallardo	1	10/01/2022	10/01/2022	11/01/2022	5
Amador Pasache Olivares	1	03/01/2022	03/01/2022	04/01/2022	5
Pamela Arriagada Rodríguez	2	03/01/2022	04/01/2022	05/01/2022	4
Erick Torres Cisternas	1	03/01/2022	03/01/2022	04/01/2022	5



ZAPALLAR

ZAPALLAR

Ivan Arroyo Lazcano	1	17/01/2022	17/01/2022	18/01/2022	5	/
Margarita Mondaca Vera	1	13/01/2022	13/01/2022	14/01/2022	5	/
Nelson Olivares Peña	1	14/01/2022	14/01/2022	17/01/2022	5	/

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE



Gerardo Antonio Molina Daine

Secretario Municipal

DISTRIBUCION:

- 1.- Gestión De Personas
- 2.- Oficina De Transparencia.
- 3.- Archivo: Secretaria Municipal.
- 4.- Siaper

POD/RRHH/ SEC / CTL / mpl



Paulina Maldonado Pinto

POR ORDEN DEL ALCALDE



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

2014

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 31/12/21

NOMBRE COMPLETO	JESUS CORTES LAS NIÑOLAS		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	SEGURIDAD	DEPARTAMENTO	SEGURIDAD

Nº DE DIAS SOLICITADOS	01	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 04/01/22	Hasta 04/01/22
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	Asuetos (Prácticas)	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	se autoriza
FECHA:	31/12/2021



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
04 ENE 2022



Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO


FECHA DE EMISION: 04-01-2022

NOMBRE COMPLETO	VICTOR FERNANDEZ MONDACA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 11-01-2022	Hasta 11-01-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
05 ENE 2022
05 ENE 2022


Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR
@RHH

En contrato Mail

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 05/01/2022

NOMBRE COMPLETO	CATHERINE ARAVENA VERA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	ENCARGADA PLANTA DE TRATAMIENTO	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 Día	AM / PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 06/01/2022	Hasta 06/01/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	

5/1

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.
10 ENE 2022

Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 06-01-2022

NOMBRE COMPLETO	MARCO CONTRERAS FERNANDEZ		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 07-01-2022	Hasta 07-01-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

Marco Contreras F
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	3/1

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
06 ENE 2022

[Signature]
Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del.....



SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 06-01-2022

NOMBRE COMPLETO	LUIS CARVAJAL GALLARDO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 10-01-2022	Hasta 10-01-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
10 ENE 2022




Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RECIBIDO
DEPTO. RRHH

27 Dic 2021

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 27-12-2021

NOMBRE COMPLETO	AMADOR PASACHE OLIVARES		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 03-01-2022	Hasta 03-01-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	


Vº/Bº JEFE DIRECTO

* USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1


Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del



ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR
RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
27 DIC 2022

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: / /

NOMBRE COMPLETO	PAMELA SOLANGE ARIAGANDA RODRIGUEZ.		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR DE ASEO	DEPARTAMENTO	RR-HH

Nº DE DIAS SOLICITADOS	2	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 03/01/2022	Hasta 04/01/2022.
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	4/11/22




Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº

del



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 21 / 12 / 2021

NOMBRE COMPLETO	erick rodrigo cisternas		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	operador planta	DEPARTAMENTO	Dino

N° DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 03/01/2022	Hasta 03/01/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	personal	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1



Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N°

del.....



ZAPALLAR
I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12/01/2022

NOMBRE COMPLETO	IVAN EMILIO ARROYO LAZCANO		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	OPERATIVO EMERGENCIA Y PROTECCION CIVIL	DEPARTAMENTO	EMERGENCIA Y PROTECCION CIVIL

Nº DE DIAS SOLICITADOS	01	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 17.01.2022	Hasta 17.01.2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONALES	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	AUTORIZADO
FECHA:	12.01.2022


Vº/Bº JEFE DIRECTO



*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1


Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS



Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....



ZAPALLAR

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ZAPALLAR

RECIBIDO
DEPTO. R.R.H.H.
12 ENE 2022

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 11/01/2022

NOMBRE COMPLETO	MARGARITA MONDACA VERA		
CÉDULA DE IDENTIDAD N°			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

N° DE DIAS SOLICITADOS	1 Día	AM / PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 13/01/2022	Hasta 13/01/2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	

Margarita Mondaca Vera
FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1

[Signature]
Vº/Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía N° del.....



RECIBI
DEPTO. R.R.
12 ENE 2022

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO PERSONAL CODIGO DEL TRABAJO

FECHA DE EMISION: 12-01-2022

NOMBRE COMPLETO	NELSON OLIVARES PEÑA		
CÉDULA DE IDENTIDAD Nº			
CARGO	AUXILIAR	DEPARTAMENTO	DIMAO

Nº DE DIAS SOLICITADOS	1	<input type="radio"/> AM / <input type="radio"/> PM
CON GOCE DE SUELDO	Desde 14-01-2022	Hasta 14-01-2022
SIN GOCE DE SUELDO	Desde	Hasta
MOTIVO	PERSONAL	


FIRMA SOLICITANTE

INFORME JEFE DEPARTAMENTO	
FECHA:	



Vº/Bº JEFE DIRECTO

*USO EXCLUSIVO POR RECURSOS HUMANOS

OBSERVACIÓN	
FECHA	
DÍAS PENDIENTES	5/1




Vº/ Bº ENCARGADO RECURSOS HUMANOS

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº del.....