



**DECRETO DE ALCALDIA N° 720 / 2019.-**

**ZAPALLAR,** 27 FEB 2020

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 2489/2016, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 5 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 316/2020 de fecha 24 de enero del 2020, el cual aprueba cuadro de Subrogancia para Funcionarios Municipales con cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales." Decreto de Alcaldía N° 587/2020 de fecha 10 de Febrero del 2020, delega firmas del señor alcalde. En caso de ausencia del titular.

**CONSIDERANDO:**

- Memorandum N° 01/2020, de fecha 10 de Enero de 2020, emitido por la Directora Jardín Infantil y Sala cuna Ositos Cariñositos.

**DECRETO:**

- 1° **APRUEBASE programación de horas extraordinarias** correspondientes al mes **Marzo 2020**, a las **Educadoras y Asistentes del Jardín Infantil Ositos Cariñositos**, quienes cumplirán funciones extraordinarias para dar respuesta eficiente a las necesidades del servicio que otorgan a las familias que así lo requieran, quedando constancia que se compensarán y/o cancelarán horas efectivamente trabajadas y autorizadas por esta Jefatura.

Rut	Nombre Funcionario	Valor 50 %	N° Horas 50 %	Total
	Rojas Zavaleta Marilyn /	4.339	40	173.560
	Olivares Bacho Katerine /	6.693	40	267.720
	Valencia Tapia Daniela /	4.339	40	173.560
	Guzman Solis Victoria Soledad /	4.339	40	173.560
	Kohnenkamp Flores Jessica /	4.339	40	173.560
	Gonzalez Cisterna Adriana /	4.339	40	173.560
	Godoy Carreño Diana /	6.438	40	257.520
	Sanchez Rubilar Patricia /	4.339	40	173.560
	Olivares Barco Pamela /	4.339	40	173.560
	Fariás Figueroa Ana /	7.958	40	318.320
	Perez Fernandez Patricia /	4339	40	173,560

La supervisión del cumplimiento de las horas trabajadas en horarios diurnos, nocturnos, de días sábados, domingos y festivos y el control de los trabajos extraordinarios, será efectuada por la Directora del Departamento de Administración de la Educación Municipal con la supervigilancia de la Unidad de Recursos Humanos.

El pago de aquellas horas efectivamente realizadas procederá solo hasta la concurrencia de las horas extraordinarias autorizadas para cada funcionario en las disposiciones legales contenidas en la ley N°18.883. Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.



República de Chile  
 I. Municipalidad de Zapallar  
 Secretaría Municipal

2° IMPUTESE el gasto al ITEM N° 114-05-02-000-000-000, denominado Remuneración Personal Administrativo.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,



Gerardo Antonio Molina Daine  
 G. ANTONIO MOLINA DAINE



*[Firma manuscrita]*  
 "Por Orden del señor Alcalde"

C: EDUCACIÓN/2020/ Horas extras.

DISTRIBUCION:

1. Departamento de Educación.
2. Oficina de Transparencia.
3. ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

GTL / SEC / DAEM / kgs

*[Firma manuscrita]*

