



ZAPALLAR

ZAPALLAR  
EDUCACIÓN

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2092 / 2020.-**

ZAPALLAR, 08 OCT 2020

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 2489/2016, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 5 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de alcaldía N° 1216/2019 de fecha 05 de marzo de 2019 que aprueba cuadro de subrogancia cargo de Alcalde. Decreto de Alcaldía N° 1199/2020 de fecha 20 de Mayo del 2020, el cual aprueba cuadro de Subrogancia para Funcionarios Municipales con cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales." En caso de ausencia del titular.

**CONSIDERANDO:**

- Of. Ord 01/2020, de fecha 30 de Septiembre de 2020, emitido por la Directora del Jardín Infantill Ceci Maripositas Jocelyn Jeldes Fernández.
- Memorándum N° 163/2020 de fecha 01 de Octubre de 2020, emitido por la Directora (I) Departamento de Educación Municipal.
- Reglamento de inventario de Activo Fijo

**DECRETO:**

- 1° **RATIFIQUESE Y DESE DE BAJA BIENES** del jardín infantil Ceci Maripositas, que se detallan a continuación:

**Jardin infantil Ceci Maripositas..**

Cantidad	Articulo o Bien	Estado	Art. 11° tipo de baja según reglamento
1	Televisor LED	Malo	Letra d Destruccion, daño o deterioro

- 2° Los bienes dados de bajas, serán enviados a lugar de acopio que se encuentra arrendado por la Municipalidad de Zapallar, para su destrucción por su daño y deterioro ya que no se encuentran reutilizables.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**



Gerardo Antonio Molina Daine  
Secretario Municipal



Gustavo Alessandri Bascañan  
Alcalde

**C Decretos bajas  
DISTRIBUCION:**

1. Dirección DAEM.
2. Dirección adm. Y Finanzas- Unidad de Activo Fijo
3. Oficina de Transparencia
4. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

PMP / CTL / SEC / DAF / DAEM / kmgs

