



DECRETO DE ALCALDÍA N° 1739 / 2020.-

ZAPALLAR,

11 AGO 2020

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 2489/2016, del Tribunal Electoral V Región de Valparaíso de fecha 5 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de alcaldía N° 1216/2019 de fecha 05 de marzo de 2019 que aprueba cuadro de subrogancia cargo de Alcalde. Decreto de Alcaldía N° 1.199/2020 de fecha 20 de mayo del 2020, el cual aprueba cuadro de Subrogancia para uncionarios Municipales con cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales." En caso de ausencia del titular".

CONSIDERANDO:

- Según ingresos versus Planilla de rendición Bono Asistente de la Educación BDL 2019-2020.
- Memorándum N° 134/2020, de fecha 04 de agosto de 2020, emitido por la Directora (I) Depto. Educación Municipal

DECRETO:

- 1° **REINTEGRESE** a **SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE EDUCACION**, la cantidad de **\$214.174.-** (Doscientos catorce mil ciento setenta y cuatro pesos), correspondiente a devolución del bono asistente a Manuel Bazaes Osses Rut, por encontrarse fallecido.
- 2° **TRANSFIERASE** a **SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE EDUCACION**, Rut N° **60.901.007-K**, por la cantidad de **\$214.174.-** (Doscientos catorce mil ciento setenta y cuatro pesos).
- 3° **IMPUTESE** al ítem **215.26.01.000.000.000** denominado "Devoluciones".

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



Gerardo Antonio Molina Daine
Secretario Municipal



Paulina Maldonado Pinto
ADMINISTRADOR MUNICIPAL "Por Orden del señor Alcalde"

C: Educación 2020

DISTRIBUCION:

- 1.- OFICINA DE EDUCACION.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / SEC / DAEM / acv.

