



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 4889 / 2019.-**

ZAPALLAR, 17 OCT 2019

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 2489/2016, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso, de fecha 5 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar; D.S. N° 13.063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal; Decreto de Alcaldía N°8.236/2018, de fecha 31 de diciembre de 2018, que delega firma del señor Alcalde en la Administradora Municipal.

**CONSIDERANDO:**

Solicitudes de Feriado Legal presentado por los funcionarios del Departamento de Salud Municipal.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE** a los funcionarios que se individualizan para que hagan uso de **Feriado Legal 2019**, según detalle:

| Nombre / Cargo   | Nº días | Fecha  |
|--|---------|--|
| LORETO ABARCA BEIZA<br>Contador<br>Departamento de Salud | 04      | 01.10.2019 al 04.10.2019<br>Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedaría **02 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal año 2019**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

| Nombre / Cargo  | Nº días | Fecha  |
|---|---------|--|
| CYNTHIA VALENZUELA SANHUEZA<br>Terapeuta Ocupacional<br>Departamento de Salud | 13      | 21.10.2019 al 08.11.2019<br>Ambas fechas inclusive |

Se deja constancia que le quedaría **02 días** pendientes correspondientes a su **Feriado Legal año 2019**, los que deberán ser solicitados con la debida antelación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



G. ANTONIO MOLINA DAINE  
Secretario Municipal



PAULINA MALDONADO BINTO  
Administradora Municipal  
"Por Orden del señor Alcalde"

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- REGISTRO SIAPER.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CYL / SEC / BGE / caf.-

