



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**ORDENANZA SOBRE DERECHOS MUNICIPALES POR CONCESIONES, PERMISOS Y SERVICIOS**

2898  
**DECRETO DE ALCALDIA N° / 2019.**

**ZAPALLAR, 13 JUN 2019**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Lo dispuesto en la Ley N°19.886, sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios y su Reglamento; Sentencia de Proclamación Rol N° 2.489/2016, del Tribunal Electoral V Región Valparaíso de fecha 05 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna de Zapallar;

**CONSIDERANDO:**

1° Que, mediante Decreto de Alcaldía N°6390/2016, de fecha 28 de octubre de 2016 se aprobó la Ordenanza sobre Derechos Municipales por Concesiones, Permisos y Servicios, la cual entró en vigencia con fecha 01 de enero del año 2017,.

2° Que, mediante Decreto de Alcaldía N°4332/2017, de fecha 11 de Julio de 2017, se modificó la mencionada ordenanza respecto a la letra i) del artículo 32 de ésta.

3° Que, mediante Decreto de Alcaldía N°6983/2017, de fecha 24 de octubre de 2017, se modificó nuevamente la ordenanza, agregando la letra b) al artículo N° 20 de ésta.

4° Que, finalmente, mediante Decreto de Alcaldía N°1172/2018, de fecha 28 de febrero de 2018, se realizó la última modificación, agregando el título IV, respecto a las licencias de conducir.

5° Que, todas las modificaciones anteriores fueron sometidas, respectivamente, a la aprobación del H. Concejo Municipal de Zapallar, entrando en vigencia en las fechas señaladas para cada Decreto de alcaldía aprobatorio de cada modificación.

6° Que, sin perjuicio de encontrarse vigentes las modificaciones, se hace necesario elaborar un texto refundido y sistematizado de la ordenanza que involucre cada una de las mencionadas modificaciones.

**DECRETO:**



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**1° FIJASE** el texto refundido y sistematizado de la Ordenanza sobre **DERECHOS MUNICIPALES POR CONCESIONES, PERMISOS Y SERVICIOS**, aprobada mediante Decreto de Alcaldía N°6390, de fecha / 28 de octubre de 2016, conforme a las cláusulas que a continuación se exponen:

## **TÍTULO I. ALCANCES GENERALES**

**Artículo 1º:** La presente ordenanza tiene por objetivo normar el monto y forma de girar los derechos municipales que deben pagar las personas naturales o jurídicas, de derecho público o privado, que obtengan del municipio una concesión, permiso o servicio.

**Artículo 2º:** Toda persona, natural o jurídica, se encuentra obligada a pagar el derecho que establezca la presente Ordenanza, salvo que, por causales expresamente contempladas en éste instrumento, la actividad se encuentre exenta de cobro.

**Artículo 3º:** Conforme la naturaleza de la concesión, permiso o servicio, las diferentes Unidades Municipales confeccionarán el giro de derechos que proceda, en atención a las características y montos establecidos en la presente Ordenanza, dando a conocer al interesado, el ítem y monto de cobro. El interesado deberá pagar en la Tesorería Municipal el derecho que corresponda.

**Artículo 4º:** El pago al que hace referencia el artículo anterior, deberá efectuarse en forma previa al inicio de la concesión, autorización de permiso o realización del servicio. El vencimiento del pago se fijará en el último día del mes en que se efectúe el giro, salvo casos en que la Ley establezca un plazo diferente.

**Artículo 5º:** Los derechos establecidos en la presenta Ordenanza se fijan en Unidades Tributarias Mensuales, que se liquidarán ajustándose a la decena más próxima. El valor de la Unidad Tributaria Mensual será la vigente a la fecha del pago efectivo en Tesorería Municipal.

**Artículo 6º:** Cuando por cualquier motivo corresponda devolver todo o parte de un derecho municipal pagado, deberá ordenarse por Decreto Alcaldicio, previo informe del Departamento Municipal solicitante.

**Artículo 7º:** Los contribuyentes que por cualquier causa cesen en el ejercicio de la actividad que desarrollan gravada con alguna tasa establecida en la presente Ordenanza, no tendrán derecho a reembolso por el tiempo que les faltare para enterar el periodo pagado.

## **TITULO II DERECHOS MUNICIPALES POR EXTRACCION O RETIRO DE ESPECIES**

**Artículo 8º:** Los servicios especiales por extracción de desechos vegetales, escombros, residuos sólidos y otros, diversos a los indicados en los artículos 6 y siguientes de la Ley de Rentas Municipales y la Ordenanza Municipal que regula el cobro por derechos por servicio domiciliario



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

de aseo, pagarán por concepto de derechos municipales, los siguientes:

- a) Retiro de basura y escombros en general, por camión con viaje: **1,5 U.T.M.**
- b) Retiro de ramas, hojas y podas, y en general, desechos vegetales, por camión con viaje: **1,5 U.T.M.**
- c) Retiro de acopios de tierra, libre de escombros y piedras, en bienes nacionales de uso público, por camión con viaje: **1 U.T.M.**
- d) Retiro de letreros o atriles de propaganda o publicidad, sin instalación eléctrica, menores a 2 mts<sup>2</sup>: **1 U.T.M.**
- e) Retiro de letreros o atriles de propaganda o publicidad, sin instalación eléctrica, mayor a 2 mts<sup>2</sup>: **5 U.T.M.**
- f) Retiro de desenganches y caídas de árboles ubicados en propiedades privadas, con peligro de derrumbe: **3 U.T.M.**
- g) Retiro de desenganches y caídas de árboles ubicados en la vía pública, cuya caída fuese producto de la acción de un particular: **3 U.T.M.**
- h) Retiro de postes, de cualquier naturaleza, ubicados en la vía pública, cuya caída fuese producto de la acción de un particular: **5 U.T.M.**
- i) Retiro, limpieza, barrido de calles o aceras públicas, respecto de derrames de materiales, que fuesen producto de la acción de un particular: **5 U.T.M.**

**Artículo 9º:** Se excluyen del cobro indicado en el artículo anterior, los retiros programados mediante actividad municipal.

**Artículo 10º:** El Alcalde podrá rebajar hasta un 75% los valores señalados, previo Informe Social evacuado por el Departamento Social, que acredite condiciones socioeconómicas que impidan el pago íntegro de los derechos establecidos en el presente Título.

### **TITULO III DERECHOS MUNICIPALES POR RETIRO Y BODEGAJE VEHÍCULOS**

**Artículo 11º:** El propietario, o quien acredite derechos sobre vehículos que deban ser retirados de la vía pública, previa autorización de la autoridad competente, o bien, conforme lo prescribe la Ley Nº18.290 y Ley Nº18.563, mediante el servicio de grúa u otro similar, a fin de ser depositados en el respectivo Corral Municipal, pagará 1,5 U.T.M., sin perjuicio del derecho de bodegaje establecido en el artículo siguiente.

**Artículo 12º:** El propietario, o quien acredite derechos sobre vehículos depositados en recintos



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

municipales o arrendados para dichos efectos, pagarán por día, los siguientes valores:

- a) Motos, motocicletas, motonetas, bicimotos, bicicletas u otras similares: **0,05 U.T.M.**
- b) Automóviles, camionetas, furgones, jeeps, station wagons y similares: **0,08 U.T.M.**
- c) Camiones, buses y taxibuses: **0,15 U.T.M.**
- d) Vehículos de tracción humana o animal, carros móviles y triciclos: **0,03 U.T.M.**
- e) Otros no clasificados: **0,1 U.T.M.**

**Artículo 13º:** Los vehículos que se encuentren retenidos en el aparcadero municipal como consecuencia de un hurto, robo u otro delito, quedarán exentos de pagar estos derechos durante los primeros 30 días de bodegaje, debiendo, para tales efectos, acompañar el propietario, o quien acredite derechos sobre el vehículo, un certificado emitido por el Secretario del respectivo Tribunal a cuya disposición se encuentre el vehículo.

**Artículo 14º:** Los vehículos que se encuentren retenidos en el aparcadero municipal como consecuencia de un accidente de tránsito, y cuyo propietario o conductor acredite haber sido sobreseído en el proceso por falta de responsabilidad en el accidente, estará exento de pagar estos derechos durante los primeros cien días de bodegaje.

**Artículo 15º:** Previo Informe Social, evacuado por el Departamento Social, que acredite condiciones socioeconómicas que impidan el pago íntegro de los derechos establecidos en el presente Título, el Alcalde podrá rebajar hasta un 75% los valores señalados.

#### **TITULO IV LICENCIAS DE CONDUCIR**

**Artículo 16º:** Será requisito para obtener la licencia de conducir respectiva presentar los siguientes documentos:

1. Licencia Clase B por primera vez:

- a) Cédula de identidad vigente;
- b) Certificado de educación básica completa;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico;
- d) Vehículo para examen práctico con todos sus documentos al día
- e) Declaración jurada simple de residencia;
- f) En caso que el requirente no sea mayor de edad, pero sí tenga 17 años cumplidos, deberá presentar adicionalmente:



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

- i. Certificado de aprobación de curso en Escuela de Conductor.
- ii. Autorización notarial de su padre, madre o tutor o curador.

**2. Licencia Clase C por primera vez:**

- a) Cédula de identidad vigente;
- b) Certificado de educación básica completa;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico
- d) Declaración jurada simple de residencia;
- e) Moto para examen práctica con todos sus documentos al día y sus 2 placas patentes instaladas;
- f) Presentarse con requerimientos de D.S. N° 234, del 2000, de M.T.T., esto es: (i) casco reglamentario, (ii) guantes, (iii) ropa que cubra totalmente piernas y brazos, (iv) calzado cerrado que cubran los pies y (v) protección ocular consistente en anteojos o visera incluida en el casco.

**3. Renovación de licencias B y C:**

- a) Cédula de identidad vigente;
- b) Licencia respectiva anterior;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico y médico.

**4. Las Licencias de Conducir Profesionales (LCF) corresponden a:**

- A1: Taxis y vehículos de transporte remunerado de escolares no comprendido en clases A2 y A3;
- A2: Taxis, ambulancias o vehículos motorizados de transporte público o privado de personas con capacidad de 10 a 17 asientos, excluido el conductor;
- A3: Taxis, transporte escolar, ambulancias o vehículos motorizados de transporte público o privado de personas sin límite de asientos;
- A4: Transporte de vehículos simples de carga cuyo peso bruto vehicular sea superior a 3.500 Kg. o carrobombas;
- A5: Carrobombas o todo vehículo motorizado, simple o articulado, para transporte de carga cuyo peso bruto vehicular sea superior a 3.500 Kg.
- A1a: (Clase A1 antigua) Taxis o transporte público o privado remunerado con



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

capacidad mayor a 9 asientos. (\*)

- A2a: (Clase A2 antigua) Transporte de carga bruta vehicular mayor a 3.500 Kg. (\*)

**(\*) Las clases A1 y A2 antiguas corresponden a las dispuestas en la Ley N° 18.290 del Tránsito, en su versión anterior a las modificaciones introducidas por la Ley N° 19.495 de 1997.**

Así, para obtener una LCF por primera vez, se deberá acreditar ser mayor a 20 años de edad presentando cédula de identidad vigente, y haber tenido posesión de licencia de conducir clase B por más de 2 años, y presentar, respectivamente, los siguientes documentos:

**4.1.** Para las clases A1, A2 y A4 se deberá presentar:

- a) Certificado de aprobación de curso de conductor profesional;
- b) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico.
- c) Declaración jurada simple de residencia

**4.2.** Para la clase A3:

- a) Será requisito haber tenido por al menos 2 años la licencia clase A1a, A1 o A2;
- b) Certificado de aprobación de curso de conductor profesional;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico
- d) Declaración jurada simple de residencia.

**4.3.** Para la clase A5:

- a) Será requisito haber tenido por al menos 2 años la licencia clase A2a o A4;
- b) Certificado de aprobación de curso de conductor profesional;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico
- d) Declaración jurada simple de residencia.

**5.** Renovación de Licencias Clase A1a y A2a:

- a) Cédula de identidad vigente;
- b) Licencia respectiva anterior;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico y médico.

**6.** Para agregar una clase profesional a la licencia de conducir:



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

- a) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico;
- b) Certificado de aprobación de curso de conductor profesional;

**7. Solicitar duplicado de licencia de conducir:**

- a) Declaración jurada simple que su licencia no se encuentra retenida en algún tribunal o juzgado.
- b) Constancias de pérdida, hurto o robo en Carabineros de Chile.
- c) Bloqueo de licencia de conducir en Registro Civil
- d) Cédula de identidad vigente

**8. Licencia de conducir Agentes Diplomáticos y Consulares:**

- a) Cédula de identidad vigente;
- b) Certificado de educación básica completa;
- c) Rendir y aprobar examen psicotécnico, médico, teórico y práctico;
- d) Vehículo para examen práctico con todos sus documentos al día;
- e) Declaración jurada simple de residencia.

**Artículo 17:** Los trámites especificados en el artículo anterior por concepto de derecho municipal a pagar para su otorgamiento, tendrán un valor conforme a lo siguiente:

**1. Licencia de Conducir por primera vez:**

- a) Por una clase: 0,65 UTM
- b) Por dos o más clases: 1 UTM

**2. Renovación de Licencia de Conducir:**

- a) Por una clase: 0,65 UTM
- b) Por dos o más clases: 1 UTM

**3. Cambio de Licencia de Conducir profesional:**

- a) De una clase: 0,65 UTM
- b) De dos o más clases: 1 UTM

**4. Examen de Control de Licencia de Conducir restringida:** 0,25 UTM

**5. Cambio de Domicilio en la comuna o desde otra:** 0,25 UTM



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

6. Examen práctico para licencias Clase D:	
a) En la Comuna:	0,25 UTM
b) Fuera de la Comuna:	0,35 UTM
7. Duplicado de Licencia de Conductor:	0,4 UTM
8. Extensión de Clases y ampliación de clases:	0,35 UTM
9. Canje de Licencia extranjera por Chilena:	0,65 UTM
10. Certificados y otros derechos no clasificados:	0,15 UTM

#### TÍTULO V.

#### DERECHOS MUNICIPALES POR EJERCICIO TRANSITORIO DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS Y OCUPACIÓN TEMPORAL DE BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO O PRIVADOS QUE SE SEÑALEN

**Artículo 18º:** Toda actividad lucrativa transitoria deberá contar con autorización municipal para su ejercicio. Dicha autorización deberá ser otorgada por el Alcalde, mediante Decreto Alcaldicio.

La transitoriedad referida en el presente Título, dice relación con la realización de actividades por un plazo no superior a cuatro meses.

Para el otorgamiento de patentes o permisos para el ejercicio transitorio de actividades lucrativas, los beneficiarios pagarán, sin perjuicio del derecho de publicidad o propaganda que corresponda:

- a) Funcionamiento de circos y parques de entretenimiento: **4 U.T.M. diarios.**
- b) Reuniones sociales, ciclos de cine, carreras, torneos u eventos análogos en que se ocupen Bienes Nacionales de Uso: **8 U.T.M. diarios.**
- c) Reuniones sociales, en espacios privados, que realicen actividad lucrativa temporal: **3 U.T.M. diarios.**
- d) Ferias artesanales, literarias, de frutas o verduras, **diario por expositor: 0,15 U.T.M.**
- e) Autorización especial transitoria para expendio de bebidas alcohólicas en fuentes de sodas, clubes sociales o deportivos, juntas de vecinos y otros particulares, conforme el artículo 19 de la Ley Nº 19.925: **2 U.T.M. diarios.**
- f) Instalación de Fondas o Ramadas con o sin espectáculos y/o bailes: **4 U.T.M. diarios.**
- g) Instalación de kioskos o módulos en el marco de Fondas o Ramadas: **0,3 U.T.M. diarios.**
- h) Instalación de kioskos, stands, locales comerciales o módulos, sea se instalen en forma





República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

individual o colectiva, en Bienes Nacionales de Uso Público o recintos privados, **diario**, por unidad: **1 U.T.M.**

- i) Arriendo de caballos o burros u otros animales destinados al paseo, por cada uno, **diario: 0,015 U.T.M.**
- j) Permiso para ejercer arriendo de motos y otros similares, **mensual: 6 U.T.M.**
- k) Ocupación de áreas verdes o espacios públicos para filmaciones, eventos fotográficos, Avant Premier, inauguraciones, u otras solicitudes, previa autorización, **diario: 10 U.T.M.**
- l) Ocupación de áreas verdes o espacios públicos para la instalación provisional de mesas, sillas u otras para la atención de público, **por mes valor por m<sup>2</sup> ocupado, o fracción: 0,3 U.T.M.**
- m) Gestión de promoción publicitaria de productos o servicios, a través de promotores o difusión de información general, diario: **8 U.T.M.**
- n) Permiso para la realización de otras actividades lucrativas temporales menores, diario: **2 U.T.M.**

**Artículo 19º:** Tratándose de actividades lucrativas temporales, que cuenten con el apoyo o patrocinio Estatal o Municipal, el Alcalde podrá rebajar, previo Informe de la Dirección de Desarrollo Comunitario, hasta un 100% los valores señalados.

## TITULO VI DERECHOS MUNICIPALES POR COMERCIO AMBULANTE

**Artículo 20º:** Todo comerciante ambulante deberá contar con autorización municipal para ejercer la actividad. Dicha autorización deberá ser otorgada por el Alcalde, mediante Decreto Alcaldicio, el que pagará los siguientes derechos municipales:

- a) Ambulante a domicilio, previa autorización, diario: **0,25 U.T.M.**
- b) Ambulante en la vía pública, previa autorización, diario: **0,2 U.T.M.**
- c) Puestos de venta de frutas, verduras, productos del mar u otros alimenticios, previa autorización, mensual: **1,5 U.T.M.**
- d) Camiones de empresas distribuidoras de gas licuado o similar, mensual: **6 U.T.M.**
- e) Camiones repartidores de supermercado, diario: **1,5 U.T.M.**
- f) Otros tipos de comercio ambulante, semestral: **2 U.T.M.**

**Artículo 21º:** Previo Informe Social, evacuado por el Departamento Social, que acredite



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

condiciones socioeconómicas que impidan el pago íntegro de los derechos establecidos en el presente Título, el Alcalde podrá rebajar hasta un 75% los valores señalados.

## **TITULO VII**

### **DERECHOS MUNICIPALES POR CONCESIONES, PERMISOS POR CONSTRUCCIONES O INSTALACIONES PERMANENTES EN BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO O LUGARES QUE SE SEÑALEN.**

**Artículo 22º:** El permiso para instalar en bienes nacionales de uso público, áreas verdes u otros bienes fiscales o municipales, sin perjuicio de la contribución que por Patente Municipal o publicidad corresponda, pagará los derechos establecidos en el presente artículo:

- a) Estaciones de servicio para vehículos, bombas de bencina y otros combustibles, valor mensual por m<sup>2</sup> o fracción: **0,5 U.T.M.**
- b) Kiosko para ventas menores, sin perjuicio del derecho de publicidad, mensual: **0,5 U.T.M.**
- c) Apoyo en postes de alumbrado público, ornamental o similar, de propiedad municipal, de unidades electromagnéticas, eléctricas u otras análogas, semestral: **5 U.T.M.**
- d) Restaurant, para el ejercicio de una actividad lucrativa permanente, sin perjuicio de los demás derechos que correspondan: **0,5 U.T.M. por m<sup>2</sup> ocupado en el período comprendido entre el 1 de marzo y 30 de noviembre de cada año, ambas fechas inclusive; y de 1 U.T.M. por m<sup>2</sup> ocupado para el periodo comprendido entre el 1 de diciembre y 28 de febrero de cada año, ambas fechas inclusive.**

**Artículo 23º:** Los permisos relacionados con ejecución de obras o construcciones, pagarán los siguientes derechos:

- a) Letreros de obras, con ocupación de espacios públicos, por m<sup>2</sup> o fracción, mensual: **0,4 U.T.M.**
- b) Ocupación temporal de plazas, calles u otros espacios públicos, diario: **0,4 U.T.M.**
- c) Ocupación temporal con andamios o cierros para construcciones de vías o espacios públicos, por m<sup>2</sup> o fracción, diario: **0,4 U.T.M.**
- d) Mantención de escombros o materiales en vía pública, por m<sup>2</sup> o fracción, diario: **0,5 U.T.M.**
- e) Rotura de pavimento en tierra, asfalto, hormigón u otro, por m<sup>2</sup> o fracción, diario, en las localidades de Zapallar, Cachagua y La Laguna: **0,5 U.T.M.**
- f) Rotura de pavimento en tierra, asfalto, hormigón u otro, por m<sup>2</sup> o fracción, diario, en las localidades de Catapilco y alrededores: **0,2 U.T.M.**



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

- g) Reposición de pavimento en tierra, asfalto, hormigón u otro, por m<sup>2</sup> o fracción, diario, en las localidades de Zapallar, Cachagua y La Laguna: **0,5 U.T.M.**
- h) Reposición de pavimento en tierra, asfalto, hormigón u otro, por m<sup>2</sup> o fracción, diario, en las localidades de Catapilco y alrededores: **0,2 U.T.M.**
- i) Mantenición de ramas, podas, hojas en la vía pública, por m<sup>3</sup> o fracción, diario: **0,5 U.T.M.**
- j) Extracción de áridos, como arenas, ripio, piedras, arcillas, maicillo, y similares de Bienes Nacionales de Uso Público, por m<sup>3</sup>: **0,01 U.T.M.**
- k) Remoción de soleras y/o zarpas, por metro lineal o fracción: **0,5 U.T.M.**
- l) Postación telefónica, eléctrica y similares, y en general, postación de servicios, por unidad, anual: **1 U.T.M.**
- m) Casetas telefónicas, cajeros automáticos o instalaciones similares, valor mensual, en las localidades de Zapallar, Cachagua y La Laguna: **1,5 U.T.M.**
- n) Casetas telefónicas, cajeros automáticos o instalaciones similares, valor mensual, en las localidades de Catapilco y alrededores: **0,8 U.T.M.**

Los valores indicados en este artículo tendrán un recargo del 100%, si se realizan entre el día 15 de diciembre al 15 de marzo de cada año, exceptuándose casos de emergencia, debidamente calificadas por el Alcalde, previo Informe de la Dirección de Obras Municipales.

**Artículo 24º:** Sin perjuicio de la aplicación y regulación establecida en la Ley General de Urbanismo y Construcciones y su Ordenanza, se hace presente, a modo ilustrativo cuando corresponda, los siguientes derechos municipales correspondientes a servicios o permisos de construcción y urbanización, contemplados en el Párrafo Tercero de la referida norma:

- a) Subdivisiones y loteos urbanos y agrícolas: 2% del avalúo fiscal del terreno.
- b) Nuevas obras y ampliaciones: 1,5% del presupuesto.
- c) Alteraciones o reparaciones de obras menores y provisorias: 1% del presupuesto.
- d) Planos tipo autorizados por Minvu: 1% del presupuesto.
- e) Planos tipo autoconstrucción: 0,2 U.T.M.
- f) Reconstrucciones: 1% del presupuesto.
- g) Modificaciones de proyectos de edificación: 0,75% del presupuesto.
- h) Demoliciones: 0,5% del presupuesto.
- i) Aprobación de planos para venta por pisos: 2 cuotas de ahorro para vivienda, por unidad a vender.



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

- j) Certificados de número, línea, recepción, venta por pisos, y certificados varios: 1 cuota de ahorro para la vivienda.
- k) Permiso de instalación de torre soporte de antenas y sistemas radiantes de transmisión de telecomunicaciones: 5% del presupuesto de instalación.
- l) Modificaciones de deslinde: 2% del avalúo fiscal de la parte del terreno que se modifica.

**Artículo 25º:** Los servicios, concesiones o permisos relativos a urbanización y construcción que a continuación se señalan, pagarán los derechos municipales que para cada caso se indican:

- a) Inspecciones Técnicas o Informes de Topografía solicitado por particulares: **0,5 UTM**
- b) Permiso de construcción por etapa: **2 U.T.M.**
- c) Edificación:
  - i. Estudio de anteproyectos de edificación: **5 U.T.M.**
  - ii. Aprobación de anteproyectos de edificación: **5 U.T.M.**
- d) Fusión de terrenos:
  - i. Estudio: **0,5 U.T.M.**
  - ii. Aprobación: 1 cuota de ahorro para la vivienda.
- e) Aprobación conjunto armónico: **3 U.T.M.**
- f) Cambio de destino:
  - i. Estudio por m<sup>2</sup>: **5 U.T.M.**
  - ii. Aprobación: **2 U.T.M.**
- g) Certificados de informes previos: **0,5 U.T.M.**
- h) Certificados de urbanización, no expropiación y otros no especificados en la Ley: **0,5 U.T.M.**

**Artículo 26º:** Previo Informe Social, evacuado por el Departamento Social, que acredite condiciones socioeconómicas que impidan el pago íntegro de los derechos establecidos en el presente Título, el Alcalde podrá rebajar hasta un 75% los valores señalados.

**Artículo 27º:** Quedarán exentos del pago de derechos municipales por construcción establecidos en el presente título, las siguientes obras:

- a) Construcciones correspondientes a ampliaciones, obras nuevas y regularizaciones, cuyos propietarios acrediten un ingreso familiar mensual inferior a 8 U.T.M., mediante resolución del Alcalde, previo Informe evacuado por el Departamento Social.



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

b) Toda obra ejecutada o mandatada por la Ilustre Municipalidad de Zapallar.

#### TITULO VIII

#### DERECHOS MUNICIPALES POR PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

**Artículo 28º:** La propaganda o publicidad que se realice en la vía pública, o en propiedad privada que tenga por objeto ser vista u oída por la comunidad, conforme la descripción del presente título.

**Artículo 29º:** Los elementos publicitarios permanentes, entendiéndose por ellos aquellos que se autorizan por tiempo indefinido, pagarán los siguientes derechos:

Nº	Tipo	Valor Semestral
1	Adosados	<b>• Localidades de Zapallar, Cachagua y La Laguna:</b>  Desde 0 a 2 m <sup>2</sup> : <b>2 U.T.M.</b> Desde 2 a 4 m <sup>2</sup> : <b>3 U.T.M.</b> Desde 4 a 6 m <sup>2</sup> : <b>4 U.T.M.</b> Desde 6 a 12 m <sup>2</sup> : <b>25 U.T.M.</b> Desde 12 a 18 m <sup>2</sup> : <b>30 U.T.M.</b> Desde 18 a 36 m <sup>2</sup> : <b>40 U.T.M.</b> Desde 36 a 50 m <sup>2</sup> : <b>50 U.T.M.</b> Sobre 50 m <sup>2</sup> : <b>5 U.T.M. por m<sup>2</sup></b>  <b>• Localidades de Catapilco y alrededores:</b>  <b>0,5 U.T.M. por m<sup>2</sup>.</b>
2	Gigantografías	
3	Muro verde adosado: muro vegetal adosado a la fachada el cual va sobre un soporte o perfilería.	
4	Marquesinas: cubierta o tejadillo que se ubica en una entrada; especie de alero o cubierta en voladizo que se proyecta desde un muro o pared y que cubre un área para proteger el sol o de la lluvia.	
5	Toldo: elemento de cubierta que se extiende para hacer sombra en voladizo desde un parámetro vertical o fachada de edificio, los cuales pueden ser fijos o móviles. Pueden ser toldos con cenefa.	
6	Letras sobrepuestas o bajo relieve: elementos publicitarios formados por letras de molde, sobre o bajo relieve, las que pueden ir adosadas a las fachadas o ser autosustentadas.	
7	Tótem: elemento vertical que contiene publicidad autosoportante, de dos a cuatro caras, tridimensional o volumétrico que conforma un cuerpo sólido desde su base a su coronación.	
8	Placa paleta: elemento autosustentado, plano y de dos caras.	
9	Publicidad vial o carretera: toda aquella que se realice en la vía pública, caminos públicos, bienes nacionales de uso público, áreas verdes, vialidad, refugios peatonales, y en general, en todo espacio público que sea autorizado previamente por el Municipio, o bien, en inmuebles particulares que sean adyacentes a dichos espacios, y que instalen cualquier elemento publicitario que sea visto u oído por la comunidad.	

No se considerará para efectos del pago por publicidad, los elementos adosados que publiciten solo el giro de un negocio por el cual, su propietario, cancele la patente respectiva.



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**Artículo 30º:** Los elementos publicitarios antes indicados, pero que sean autorizados de forma temporal o provisoria - entendiéndose por tal temporalidad un plazo no superior a 6 meses- pagarán, el valor que corresponda a un semestre, con pago mínimo de 20 U.T.M., para las localidades de Zapallar, Cachagua y La Laguna, y de 10 U.T.M. para las localidades de Catapilco y alrededores.

**Artículo 31º:** Los elementos publicitarios ocasionales, entendiéndose por ellos los que se autorizan por periodos y oportunidades específicos, nunca superior a 1 mes, pagarán los siguientes derechos:

- a) Avisos sueltos, por punto de venta o stand, diario: **3 U.T.M.**
- b) Avisos de promoción o venta, diario: **5 U.T.M.**
- c) Publicidad en medios móviles, sean terrestres, marítimos o aéreos, diario: **3 U.T.M.**
- d) Publicidad por altoparlante, diario: **1 U.T.M.**
- e) Instalación de lienzos, afiches o similares, diario: **0,5 U.T.M.**
- f) Instalación de pasacalles, diario: **1 U.T.M.**
- g) Palomas publicitarias, diario: **0,5 U.T.M.**
- h) Publicidad definida en el presente Título, pero cuya autorización se otorgue como ocasional, diario: **3 U.T.M.**

**Artículo 32º:** No quedarán sujetos a los derechos establecidos en el presente Título, aquella publicidad que realiza la autoridad pública, establecimientos educacionales y de salud siempre persigan fines sociales, instituciones sin fines de lucro, la propaganda electoral, conforme la normativa aplicable a tal efecto, y los avisos interiores de los establecimientos comerciales, siempre que éstos últimos no sean vistos desde la vía pública.

**Artículo 33º:** Previo Informe evacuado por la Dirección de Desarrollo Comunitario, el Alcalde podrá rebajar hasta un 100% los valores señalados en el presente Título. Asimismo, podrá eximir del pago de los derechos de publicidad todas aquellas actividades patrocinadas o apoyadas por el municipio.

## TITULO IX DERECHOS MUNICIPALES VARIOS

**Artículo 34º:** Los servicios que se indican pagarán por concepto de derechos municipales, los valores que a continuación se expresan:

- a) Informes Sociales generales: **0,25 U.T.M.**
- b) Informes Sociales específicos y especializados: **0,75 U.T.M.**



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

- c) Certificados de cualquier naturaleza: **0,05 U.T.M.**
- d) Copia autorizada del Plano Regulador: **2 U.T.M.**
- e) Copia autorizada de planos municipales: **0,5 U.T.M.**
- f) Guías de libre tránsito: **0,01 U.T.M.**
- g) Copia de plancheta aerofotogramétrica en escala 1:2000: **1 U.T.M.**
- h) Duplicado de permiso de circulación: **0,25 U.T.M.**
- i) Duplicado Sello verde para automóvil: **0,2 U.T.M.**
- j) Sello amarillo o rojo para automóvil: **0,15 U.T.M.**
- k) Inscripción en Registro Comunal de Carros y Remolques (incluye placa): **0,2 U.T.M.**
- l) Duplicado placa patente carro de arrastre: **0,25 U.T.M.**
- m) Duplicado certificado de empadronamiento carro de arrastre: **0,1 U.T.M.**
- n) Cartel Ley de Alcoholes: **0,05 U.T.M.**
- o) Copia simple de documento municipal: **0,01 U.T.M.**

**Artículo 35º:** Previo Informe Social, evacuado por el Departamento Social, que acredite condiciones socioeconómicas que impidan el pago íntegro de los derechos establecidos en el presente Título, el Alcalde podrá rebajar hasta un 100% los valores señalados.

## TITULO X. INFRACCIONES

**Artículo 36º:** Los beneficiarios de permisos o concesiones deberán acreditar a Inspectores Municipales o Carabineros de Chile, según lo requiera, el pago de los derechos respectivos en conjunto con el permiso. De no acreditarse ante el requerimiento, se cursará la respectiva denuncia al Juzgado de Policía Local.

**Artículo 37º:** La infracción a alguna disposición de la presente Ordenanza será conocida por el Juzgado de Policía Local, el que aplicará multas desde 2 hasta 5 U.T.M., conforme el mérito de los antecedentes.

**Artículo 38º:** En caso de permisos o concesiones que implican la regularización de situaciones de hecho, el afectado pagará los derechos que correspondan con efecto retroactivo, sin perjuicio de las multas que fueren aplicables.

Para ello el Juzgado de Policía Local, exigirá, al momento de dar cuenta del pago de la multa, la exhibición del respectivo comprobante de pago del permiso que corresponda.



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**2° PUBLÍQUESE** la presente ordenanza, conforme al artículo 42 del Decreto Ley 3.063 de 1979, en la página web municipal.



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

**ANOTESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



**GUSTAVO ALESSANDRI BASCUÑAN**  
Alcalde

**DISTRIBUCIÓN**

- 1.- Dirección Jurídica
- 2.- Dirección de Control
- 3.- Tesorería Municipal
- 4.- Administración Municipal
- 5.- Oficina de Transparencia
- 6.- **ARCHIVO:** Secretaría Municipal

ADM/CTL/VR

