República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA Nº 425 / 2018.

ZAPALLAR, 22 de Enero de 2018.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol Nº 2489/2016 del Tribunal Electoral de fecha 05 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. Nº 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación Nºs 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a la Ilustre Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución Nº 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 6.545/2017, de fecha 29 de Septiembre de 2017, que delega firma del señor Alcalde en el señor Administrador Municipal.

CONSIDERANDO:

- Solicitud presentada por el Funcionario del Departamento de Educación Municipal.

DECRETO:

AUTORIZASE al funcionario que se individualiza para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo,** según detalle:

Nombre / Cargo	Nº días	Fecha	Días Pendientes
LUIS FABIAN CISTERNAS ACEVEDO Conductor Depto. Educación	1	24 de Enero de 2018	4

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE Y ARCHÍVESE.,

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
SECRETARIO MUNICIPAL

G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

JORGE DE LA FUENTE SEPULVEDA
Administrador Municipal
"Por Orden del señor Alcalde"

C: EDUCACION / Permiso Administrativo

DISTRIBUCION:
1.- DEPTO. DE EDUCACION.
2.- REGISTRO SIAPER.
3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

GTL / SEC / pfc.

I. Municipalidad de Zapallar
Departamento de Educación

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

Nombre Completo:. LUIS FABIAN CISTERNAS ACEVEDO

Cédula de Identidad Nº 10.909.937-6

Cargo : CONDUCTOR DAEM ..... Grado: . . . . . .E.M.S.

Periodo solicitado: De: 1 día

CON GOCE DE SUELDO (X) Desde 24/01/2018 Hasta: 24/01/2018

SIN GOCE DE SUELDO ( ) Desde. . . . . Hasta . . . . . .

Motivo: PERSONAL

Fecha: . . 22 de Enero 2018 . . . . . .

Firma Solicitante

Informe Jefe Departamento: . . . . . .

Fecha:. . . . . .

Días Pendientes: . . . 4 . . . . . .

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR DIRECTOR DAEM EDUCACIÓN

Vº Bº Director (I) DAEM

Autorización Recursos Humanos : . . . . . .

Fecha:. . . . . .

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR JEFE

Vº Bº Jefe de Recursos Humanos

Autorizado por Decreto Alcaldía Nº . . . . . 425 . . . . . /20. . . . . del. . . . . 22/01/18 . . . . . .

RECIBIDO
24 ENE 2018
SECRETARIA MUNICIPAL