República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDIA Nº 7.542 / 2018.-

ZAPALLAR, 04 de Diciembre de 2018.-

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol Nº 2489/2016 del Tribunal Electoral de la Quinta Región, de fecha 05 de Diciembre de 2016, que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. Nº 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación Nºs 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educacionales de la Comuna; La Resolución Nº 55 de 1992 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N°6.737/2018, de fecha 30 de Octubre de 2018, el cual aprueba cuadro de Subrogancias para Funcionarios Municipales con cargos Directivos, Jefaturas y Encargados de Unidades Municipales; Decreto de Alcaldía N°7.353/2018, de fecha 28 de Noviembre de 2018, que delega firma del señor Alcalde en la Encargada de Adquisiciones.

CONSIDERANDO:

- Memorándum N° 825/2018, de fecha 30 de Noviembre de 2018, emitido por la Directora (I) Departamento de Educación Municipal.

DECRETO:

1º **REGULARICESE Y APRUEBASE programación de horas extraordinarias** correspondientes al mes **DICIEMBRE 2018,** a las **Educadoras y Asistentes del Jardín Infantil "LOS PEQUES" de Cachagua**, quienes cumplirán funciones extraordinarias para dar respuesta eficiente a las necesidades del servicio que otorgan a las familias que así lo requieran, quedando constancia que se compensarán y/o cancelarán horas efectivamente trabajadas y autorizadas por esta Jefatura.

Rut. Funcionario	Nombre Funcionario	Valor 50%	N° Horas 50%	Total
	Vilches González Paulina	4.110	40	164.400
	Flores Montoya Katia	7.511	40	300.440
	Zamora Castillo Mirna	3.276	40	131.040
	Tapia Guajardo Paola	3.306	40	132.240
	Pizarro Farías Constanza	6.322	40	252.880
	Vega Abarca Ivone	5.900	40	236.000
	Kohnenkamp Flores Mónica	4.110	40	164.400

	Allendes Orellana Romina	**4.110**	**40**	**164.400**
	Sepúlveda Huerta Carolina	**2.974**	**40**	**118.960**
	Rodríguez Hernández Yasna	**3.893**	**40**	**155.720**
	Vásquez teresita san Juan	**3.295**	**40**	**131.800**
	Fernández Kohnenkamp Jennifer	**2.908**	**40**	**116.320**

La supervisión del cumplimiento de las horas trabajadas en horarios diurnos, nocturnos, de días sábados, domingos y festivos y el control de los trabajos extraordinarios, será efectuada por la Directora del Departamento de Administración de la Educación Municipal con la supervigilancia de la Unidad de Recursos Humanos.

El pago de aquellas horas efectivamente realizadas procederá solo hasta la concurrencia de las horas extraordinarias autorizadas para cada funcionario en las disposiciones legales contenidas en la ley N°18.883. Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2° **IMPUTESE** el gasto al ITEM **N° 215.21.03.004.001.000**, denominado **Remuneración Personal Administrativo.**

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.,

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR
SECRETARIO MUNICIPAL

YOLANDA MARIN PEREZ
Secretaria Municipal (S)

PAULINA MALDONADO PINTO
Encargada de Adquisiciones
"Por Orden del señor Alcalde"

C: EDUCACIÓN /D.A 7542.2018/ Horas extras.

DISTRIBUCION:
1. Departamento de Educación.
2. Oficina de Transparencia.
3. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

I. MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR CONTROL

CTL / SEC / foc.