





República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

Que, por medio del presente instrumento, vienen en celebrar el siguiente contrato de trabajo, que se regirá por las cláusulas que a continuación se detalla, sin perjuicio de la aplicación supletoria de lo preceptuado en el Código del Trabajo y normas complementarias:

**PRIMERA:** La Ilustre Municipalidad de Zapallar viene en contratar a don **ALBERTO HERNALDO VALENZUELA NÚÑEZ** para que ejecute la función de "**ENCARGADO ÁREA SOCIAL, LICEO DE ZAPALLAR**"

**SEGUNDA:** El trabajador deberá realizar sus funciones de acuerdo a las normas e instrucciones que imparta la Ilustre Municipalidad de Zapallar especialmente las instrucciones que le entreguen sus superiores jerárquicos designados por la Municipalidad, quienes acuerdan, desde ya, entregar todas las facilidades, materiales y elementos necesarios para cumplir fielmente las labores encomendadas.

**TERCERA:** La jornada de trabajo será de **45** horas semanales, y su horario específico de funciones será establecido por el Departamento de Administración de Educación Municipal, de acuerdo a las necesidades y realidades que ésta establezca.

**CUARTA:** Las funciones encomendadas serán realizadas en el Departamento de Administración de Educación Municipal, sin perjuicio de la facultad del empleador, de alterar con causa justificada, la naturaleza de los servicios, o el lugar o recinto en que deben realizarse, con la sola limitación de que se trate de labores similares, nuevo sitio o recinto quede dentro de la misma localidad o ciudad, conforme a lo señalado en el artículo 12 del Código del Trabajo.

**QUINTA:** El empleador se compromete a remunerar al trabajador con un sueldo base, más asignaciones establecidas en Reglamento del Personal No Docente.



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**SEXTA:** De acuerdo a lo establecido en la cláusula precedente, la remuneración mensual bruta será de \$937.941.- (novecientos treinta y siete mil novecientos cuarenta y un pesos) más las asignaciones correspondientes.

**SEPTIMA:** El Trabajador deberá **GUARDAR RESERVA DE LOS DATOS, INFORMACIÓN Y ANTECEDENTES QUE RECOPILE EN EL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PRESTADO**, no debiendo divulgar a terceros el contenido de los informes, o instrumentos emanados del departamento de educación, conforme la prestación efectuada, constituyendo en una condición esencial del presente contrato, cuyo incumplimiento dará derecho al mandante a poner término en forma inmediata, y sin derecho a indemnización de ninguna especie, renunciando, desde ya, la prestadora a ejercer cualquier acción legal en caso de incumplir con su obligación reseñada precedentemente.

**OCTAVA:** Son obligaciones esenciales del trabajador, cuya infracción las partes entienden como causa justificada de terminación del presente contrato, las siguientes:

1. Cumplir, íntegramente, la jornada de trabajo.
2. Cuidar y mantener, en perfecto estado de conservación, los útiles y otros bienes del establecimiento asignados a su cargo o dispuestos en su lugar de trabajo.
3. Cuidar y mantener la presencia personal durante la jornada de trabajo, con el uniforme limpio y ordenado.
4. Cumplir las instrucciones y las órdenes que le imparta cualquiera de sus superiores.
5. Registrar asistencia en el libro de control, tanto a la entrada, como a la salida de su lugar de trabajo. Se presumirá que el trabajador ha faltado o que ha llegado atrasado, en su caso, por la sola circunstancia de no registrar el libro.
6. Mantener un trato cordial y amable con los usuarios del establecimiento y utilizar un lenguaje apropiado.

**NOVENO:** Asimismo, y resguardando la rectitud a que está sujeto el cargo, el trabajadora tendrá prohibición de:



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

1. Efectuar negocios u otra actividad ajena a su labor en horarios de trabajo.
2. Vender, destruir o enajenar cualquier elemento a su cargo o dispuesto en su lugar de trabajo.
3. Ingerir, portar, vender o dar a compañeros de trabajo o visitantes, bebidas alcohólicas y/o estupefacientes en horarios de trabajo.
4. Presentarse al trabajo en estado de intemperancia o hálito alcohólico.
5. Adulterar u omitir información detallada en el libro del control de asistencia y/o bitácora.
6. Mantener relaciones sociales o presentarse al trabajo con amistades y familiares.

**DECIMA:** El presente contrato comenzará a regir desde el **01 de Enero del año 2016** y será hasta el **31 de Diciembre del año 2016**, y podrá ponérsele término cuando concurran para ello alguna de las causales justificadas que, en conformidad a la ley, puedan producir su caducidad.

**DECIMO PRIMERA:** Se deja expresa constancia que el trabajador que suscribe el presente documento tendrá derecho a solicitar permisos para ausentarse de sus labores por motivos particulares, hasta por 6 días hábiles al año calendario, con goce de remuneraciones. Estos podrán fraccionarse por días o medios días.

**DECIMO SEGUNDA:** El trabajador podrá percibir el pago de viáticos, para compensar los gastos de alimentación y alojamiento que deba incurrir en el cumplimiento de sus funciones, cuando deba desplazarse de su lugar de desempeño habitual.

**DECIMO TERCERA:** Se entienden incorporadas al presente contrato todas las disposiciones legales que se dicten con posterioridad a la fecha de suscripción y que tengan relación con él.



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECIMO CUARTA:** Para todos los efectos legales derivados del presente contrato de trabajo, las partes fijan su domicilio en la comuna de Zapallar, y se someten a la competencia de sus tribunales de justicia.

**DECIMO QUINTA:** En todo lo no regulado por el presente contrato, rigen con pleno vigor las disposiciones contenidas en el Código del Trabajo, la Ley N° 19.464, y demás disposiciones contenidas en nuestro ordenamiento jurídico y que sean aplicables a la materia.

**DECIMO SEXTA:** El presente instrumento se firma en 4 ejemplares de idéntico tenor y data quedando 3 ejemplares en poder de la Ilustre Municipalidad de Zapallar y 1 ejemplar en poder de del trabajador.

**DECIMO SEPTIMA:** La personería de don **NICOLAS COX URREJOLA**, para representar a la Ilustre Municipalidad de Zapallar como Alcalde, consta de Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, Quinta Región, de fecha treinta de noviembre de 2012.

2° **IMPUTESE** el gasto que ocasione el presente Decreto al Ítem **215.21.03.004.001.000:** Remuneraciones Personal Administrativo del Presupuesto del Departamento de Educación.

**NOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C: CONTRATOS /NO DOCENTE /D.A. 7606.2015

**DISTRIBUCION:**

1. Contraloría Regional de Valparaíso
2. Depto. de Educación.
3. Interesado.
4. Depto. de Transparencia.
5. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

ADM / CTL / SEC / pfc.