



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2.153 / 2015.**

**ZAPALLAR, 14 de Abril de 2015.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de la Quinta Región, de fecha 30 de Noviembre del 2012, que nombra Alcalde de la Comuna;

**CONSIDERANDO:**

- Memorándum N° 235/2015, de fecha 06 de Abril de 2015, emitido por la Encargada Depto. Desarrollo Social.

**DECRETO:**

- 1° **OTÓRGUESE Ayuda Asistencial** a don (ña) **PAZ MACAYA ALARCON**, Cédula de Identidad N° \_\_\_\_\_, con domicilio en Comuna de Zapallar, por un valor total de \$ **67.419.-** (sesenta y siete mil cuatrocientos diecinueve pesos), por concepto de cancelación de exámenes médicos de la solicitante y de su hija, devolución de gastos en traslado por exámenes de su hija, consulta médica de su Padre, devolución de gastos médicos por compra de medicamentos de su hija.
- 2° **GÍRESE** cheque a nombre de **CENTROMED S.A.**, RUT N° 88.047.000-0, por un valor de \$ **30.747.-** (treinta mil setecientos cuarenta y siete pesos).  
**GÍRESE** cheque a nombre de **CENTROMED S.A.**, RUT N° 88.047.000-0, por un valor de \$ **10.982.-** (diez mil novecientos ochenta y dos pesos).  
**GÍRESE** cheque a nombre de **PAZ MACAYA ALARCON**, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ por un valor de \$ **20.200.-** (veinte mil doscientos pesos), por concepto de devolución de gastos en pasajes y \$ **5.490.-** (cinco mil cuatrocientos noventa pesos), por concepto de devolución de gastos médicos.

**IMPUTESE** el gasto al ítem **215.24.01.007.000**, denominado **Asistencia Social a Personas Naturales**, ítem: **215.24.01.007.002**, denominado **Pasajes**.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C: SOCIAL  
DISTRIBUCION:

- 1.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 2.- DEPARTAMENTO SOCIAL.
- 3.- DEPARTAMENTO DE ADM. Y FINANZAS.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

SEC / ffd.-