



# ESCANEADO

## DECRETO DE ALCALDIA N° 4.599 / 2013.-

República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**ZAPALLAR, 22 de Octubre de 2013.**

### VISTOS:

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 320-2012 del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, de fecha 30 de Noviembre de 2012 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República.

### CONSIDERANDO:

1. Carta de renuncia presentada por la señorita Ana María Olivares Kohnenkamp.
2. Artículo 2 transitorio de la Ley 19.070 (Estatuto Docente).
3. Certificado de Nacimiento de la docente señorita Ana María Olivares Kohnenkamp, Cédula Nacional de Identidad N° 7.092.349-1, donde se acredita que cumple con el requisito de edad para acogerse al beneficio de la Jubilación.
4. Contrato de trabajo de fecha 1 de Julio de 1981 entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y la Docente Ana María Olivares Kohnenkamp, Cédula Nacional de Identidad N° 7.092.349-1.
5. Que la Docente señorita Ana María Olivares Kohnenkamp, Cédula Nacional de Identidad N° 7.092.349-1, presento su renuncia para acogerse al beneficio de la Jubilación.

### DECRETO:

- 1° **ACEPTASE RENUNCIA** de la Docente **ANA MARIA OLIVARES KOHNENKAMP**, Cédula Nacional de Identidad N° ~~7.092.349-1~~.
- 2° **PAGUESE** por una sola vez, a la Docente **ANA MARIA OLIVARES KOHNENKAMP**, Cédula Nacional de Identidad N° ~~7.092.349-1~~, una indemnización correspondiente a diez remuneraciones.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE.,**

**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C. EDUCACION / D.A. 4599.2013

### DISTRIBUCION:

1. Departamento de Educación.
2. Interesado.
3. Departamento de Recursos Humanos
4. Oficina de Transparencia
5. ARCHIVO; Secretaría Municipal.

ADM / CTL / RRHH / DAEM / JUR / SEC / pfc