



ESCANEADO

República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 412/2013.-

ZAPALLAR, 24 de Enero de 2013.-

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 30 de Noviembre del 2012, que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar, las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; la Resolución N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

CONSIDERANDO:

- Solicitud de Permiso Administrativo presentado por la Funcionaria del Departamento de Salud.

DECRETO:

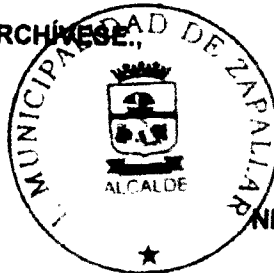
AUTORIZASE a la siguiente funcionaria del Departamento de Salud, que se individualiza para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fecha	Días Pendientes
ANDREA JAURE MINAY Administrativo Departamento de Salud	1	25 de Enero de 2013	5

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal



NICOLAS COX URREJOLA
Alcalde

C: SALUD / Permiso Administrativo

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE SALUD.
- 2.- RECURSOS HUMANOS.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA ✓
- 4.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / REMH / DSM / SECY JUR / ffd.-



I. Municipalidad de Zapallar
Recursos Humanos

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

Nombre Completo: Andrés J. Pérez Riquelme

Cédula de Identidad N° 12.777.9620

Cargo: Ad. Recursos Humanos Grado: I.Y. E.M.S.

Periodo solicitado: De: 1 día: 25/01/2013 (Día) (s)
 CON GOCE DE SUELDO (X) Desde 9:00 Hasta 18:00

SIN GOCE DE SUELDO () Desde Hasta

Motivo: vacaciones

Fecha: 23/01/2013

Andrés J. Pérez
Firma Solicitante

Informe Jefe Departamento: Aut

Fecha: 23/1/13

[Signature]
V°/B° Jefe Directo

Autorización Administrador Municipal:

Fecha:

V°/B° Administrador Municipal

Autorización de Recursos Humanos:

Fecha: 23 ENE 2013

Días Pendientes:

[Signature]
V°/B° Jefe Recursos Humanos

Autorizado por Decreto Alcaldía N° 412 /20..... del 24/enero

[Signature]
V°/B° Secretario Municipal

V°/B° ALCALDE

RECIBIDO
23 ENE 2013
SECRETARIA MUNICIPAL