



República de Chile  
 I. Municipalidad de Zapallar  
 Secretaria Municipal

# ESCANEADO

DECRETO DE ALCALDIA N° 344/2013.

ZAPALLAR, 22 de Enero de 2013.-

VISTOS:

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2013 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso de fecha 30 de Noviembre del 2012, que me nombra Alcalde de la Comuna,

CONSIDERANDO:

- ✓ • Memorándum N° 63/2013, de fecha 17 de Enero de 2013, emitido por la Encargada de Recursos Humanos de la Municipalidad de Zapallar.
- ✓ • Memorándum N° 534/2012, de fecha 27 de Diciembre de 2012, emitido por el Jefe de Administración y Finanzas.

DECRETO:

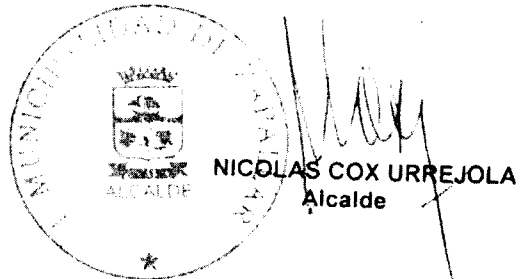
- 1° **DESIGNASE** en Comisión de servicios al funcionario don **LUIS ALBERTO TAPIA CISTERNAS, Grado 17°**, para realizar trámites del servicio:

Destino	Fecha	Motivo	Viático
Santiago	12.12.2012	Entrega de documentos	
Santiago	13.12.2012	Entrega de documentos	\$ 14.752.
Santiago	14.12.2012	Entrega de documentos y retiro materiales Dideco	\$ 14.752.
Santiago	19.12.2012	Entrega de documentos y retiro materiales Alcaldía	\$ 14.752.
Santiago	21.12.2012	Entrega de documentos	\$ 14.752.
Santiago	24.12.2012	Entrega de documentos	\$ 14.752.
Santiago	26.12.2012	Entrega de documentos	\$ 14.752.

- 2° **PAGUESE** al funcionario la suma \$ 103.264.- (ciento tres mil doscientos sesenta y cuatro pesos), por Comisión de Servicios.

- 3° **IMPUTESE** el gasto al Subtitulo 215.21.01.004.006: "Comisión de Servicios en el País".

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



C: RRHH / Viáticos Luis Alberto Tapia Cisternas

DISTRIBUCION

- 1- DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
- 2- RECURSOS HUMANOS.
- 3- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

CTL / B.F. / RRHH / SEC / JUR / ffd.-



..República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Recursos Humanos

MEMORANDUM N°63/2013 ✓

ANT.: Elaboración de Decreto  
MAT.: Informa lo que indica

ZAPALLAR, 17 de Enero de 2013 ✓

A : ANTONIO MOLINA DAINE  
SECRETARIO MUNICIPAL

DE : MARIA TERESA LAMOLIATTE VARGAS  
ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS

Según lo informado por Memorándum N°534/2013 de fecha 27 de Diciembre de 2012, del Jefe de Administración y Finanzas, solicito a usted elaboración de Decreto Alcaldicio, por Comisión de Servicios, efectuados por el funcionario:

> Luis Alberto Tapia Cisternas, Grado 17°.

Fecha	Destino	Motivo	Viático	Monto
12.Diciembre.2012	Santiago	Entrega de documentación.	1	\$14.752.-
13.Diciembre.2012	Santiago	Entrega de documentación.	1	\$14.752.-
14.Diciembre.2012	Santiago	Entrega de documentación y retiro materiales Dideco.	1	\$14.752.-
19.Diciembre.2012	Santiago	Entrega de documentación y retiro materiales Alcaldía.	1	\$14.752.-
21.Diciembr.2012	Santiago	Entrega de documentación.	1	\$14.752.-
24.Diciembre.2012	Santiago	Entrega de documentación.	1	\$14.752.-
26.Diciembre.2012	Santiago	Entrega de documentación.	1	\$14.752.-

Saluda atentamente,

MARIA TERESA LAMOLIATTE VARGAS  
ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS

Distribución:

- SECRETARIA MUNICIPAL
- Archivo Memorandum

MTLV/eva

*D 2. 344/24/aus*

RECIBIDO  
22 ENE 2013  
SECRETARIA MUNICIPAL



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Depto. Adm. y Finanzas

**MEMORANDUM N°534/2012**

Zapallar, 27 de Diciembre de 2012

**A : ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS**

**DE : RAMON CISTERNAS ESPERGUE  
JEFE DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS**

Mediante el presente, solicito a Usted, proceder a realizar el Decreto Alcaldicio, para designar en comisión de servicio al funcionario **SR. ALBERTO TAPIA**, de acuerdo al siguiente detalle:

DESTINO	FECHA	MOTIVO	HORA SALIDA	HORA LLEGADA
Santiago	12.12.2012	Entrega de documentos	10:00	20:00 ✓
Santiago	13.12.2012	Entrega de Documentos	11:00	21:00 ✓
Santiago	14.12.2012	Entrega de documentos y retiro de material para DIDECO	10:00	20:30 ✓
San Felipe	17.12.2012	Traslado ayuda social	06:00	09:30 X
Santiago	19.12.2012	Entrega de documentos y retiro de material para Alcaldía	10:30	21:00 ✓
Santiago	21.12.2012	Entrega de documentos	10:00	19:30 ✓
Santiago	24.12.2012	Entrega de documentos	07:00	15:00 ✓
Santiago	26.12.2012	Entrega de documentos	09:00	19:00 ✓

*de acuerdo y pagar 7 raticos (7)*

**RAMON CISTERNAS ESPERGUE**  
JEFE DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS

Distribución:  
1.-Recursos Humanos  
2.- Archivo. Administración  
RCE /ive.-