



ESCANEADO

República de Chile
I Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 2.558/2013.-

ZAPALLAR, 13 de Junio de 2013.-

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de la Quinta Región de fecha 30 de Noviembre del 2012 que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 2.363/2013, de fecha 31 de Mayo de 2013, que nombra Alcaldesa Subrogante a doña Ximena Olivares Cerpa.

CONSIDERANDO:

- Memorandum N° 678/2013, de fecha 13 de Junio de 2013, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- Memorandum N° 20/2013 de fecha 13 de Junio de 2013, emitido por el Director (S) del Departamento de Educación

DECRETO:

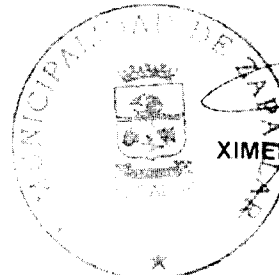
- 1° **DESIGNESE** en Comisión de servicios al funcionario señor **PEDRO LUIS CISTERNAS IBACA**, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED], Chofer del Departamento de Educación, para desempeñar las funciones en:

| DESTINO | FECHA | MOTIVO | VIATICO |
|--------------|------------|---|-----------|
| Viña del Mar | 14 06 2013 | Traslado alumnos Liceo de Zapallar a Preuniversitario | \$ 14 752 |
| Viña del Mar | 16 06 2013 | Traslado alumnos Educación Superior | \$ 14 752 |

- 2° **PAGUESE** al funcionario, la cantidad de \$ 29.504.- (veintinueve mil quinientos cuatro pesos), como asignación por Comisión de servicios.
- 3° **IMPUTESE** el gasto que ocasione el presente Decreto al ítem 215.21.03.004.001.000: "Remuneraciones Personal Administrativo".

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.


G. ANTONIO MOLINA DAINE
 Secretario Municipal


XIMENA OLIVARES CERPA
 Alcaldesa (S)

DISTRIBUCION

- 1- DEPTO DE EDUCACION
- 2- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 3- RECURSOS HUMANOS
- 4- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL

CTL / RRRH / DADM / JUR / SEC / ffd.-