



# ESCANEADO

República de Chile  
I Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

## DECRETO DE ALCALDÍA N° 2.086/2013.

ZAPALLAR, 09 de Mayo de 2013.

### VISTOS:

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012 del Tribunal Electoral de la V. Región que nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a la Ilustre Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educaciones de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República; Decreto de Alcaldía N° 1.530/2013, de fecha 1 de Abril de 2013, que delega firma del señor Alcalde en la señorita Administradora Municipal.

### CONSIDERANDO:

- Solicitud de Permiso Administrativo, presentado por la Funcionaria del Departamento de Educación.

### DECRETO:

**AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de **Permiso Administrativo, con goce de sueldo**, según detalle:

Nombre / Cargo	N° días	Fecha	Días Pendientes
MARIA CAROLINA PEÑA MENESES Coordinadora Técnica Comunal DAEM	½ mañana	17 de Abril de 2013	4

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.,**

  
SECRETARIO MUNICIPAL  
**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL  
**XIMENA OLIVARES CERPA**  
Administradora Municipal  
"Por Orden del Señor Alcalde"

C/ EDUCACION / Permiso Administrativo

#### DISTRIBUCION:

- 1- RECURSOS HUMANOS
- 2- OFICINA DE TRANSFARENCIA
- 3- DEPARTAMENTO DE EDUCACION.
- 4- ARCHIVO- SECRETARIA MUNICIPAL

ADM / CTL / RRHH / DAEM / SEC / JUR / Ifd.-