



ESCANEADO

República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDIA N° 1.571 / 2013.

ZAPALLAR, 02 de Abril de 2013.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 320/2012, del Tribunal Electoral Región de Valparaíso, de fecha 30 de Noviembre del 2012 que me nombra Alcalde de la Comuna;

CONSIDERANDO:

- Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de Prestación de Servicios firmado entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña Margaret Giselle Escobar Molina.

DECRETO:

- 1° **APRUEBASE** contrato a honorarios, suscrito por la Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña **MARGARETT GISELLE ESCOBAR MOLINA**, chileno, Cédula Nacional de Identidad N° 15.683.153-0, con domicilio en calle Norma N° 145, localidad de Maitencillo, Comuna de Puchuncaví, para cumplir la prestación detallada a continuación: **"INSTRUCTORA ZIN, PROYECTO TALLER DE ZUMBA, DEBIENDO CUMPLIR CON EL SIGUIENTE CALENDARIO:**
 - **LOS DIAS LUNES, MIERCOLES Y VIERNES, DESDE LAS 10:30 HRS. A 11:30 HRS. EN EL TEATRO DE ZAPALLAR".**
- 2° La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados la suma mensual de **\$ 222.222.-** (doscientos veintidós mil doscientos pesos), incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia.
- 3° El presente contrato regirá desde el día **1 de Abril de 2013** y hasta el **30 de Noviembre de 2013.**
- 4° En todo lo no estipulado en el presente decreto regirán todas las disposiciones consignadas en el contrato de prestación de servicios que por este acto se aprueba.
- 5° **IMPUTESE** el gasto al ítem 215.21.04.004.005.001: "Programas Deportivos".

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.,


 ★ **G. ANTONIO MOLINA DAINE**
 Secretario Municipal


 ★ **NICOLAS COX URREJOLA**
 Alcalde

C. CONTRATOS // DA 1571 2013

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- DEPTO. RECURSOS HUMANOS.
- 3.- INTERESADO.
- 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 5.- DEPTO. DE CONTROL.
- 6.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL.

ADM / CTL / RRHH / DAF / SEC / JUR / pfc.