



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 694/2011.-**

**ZAPALLAR, 16 de Febrero de 2011.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08, del Tribunal Electoral Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna.

**CONSIDERANDO:**

- Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de Prestación de Servicios entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña Macarena del Río Mena, de fecha 16 de Febrero de 2011.

**DECRETO:**

- 1° **APRUEBASE** contrato de Prestación de Servicios, suscrito con fecha 16 de Febrero de 2011, por esta Corporación Edilicia y doña **MACARENA DEL RIO MENA**, chilena. Cédula Nacional de Identidad N° domiciliada para estos efectos en Calle  
para que cumpla la prestación detallada a continuación: **"ASESORIA AL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN LA REALIZACION DE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES"**.
- 2° El presente contrato regirá desde el día **16 de Febrero de 2011** y hasta el **30 de Abril de 2011**. El municipio deberá pagar sólo por los servicios efectivamente realizados por parte de la prestadora.
- 3° La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados la suma mensual de **\$ 888.889.-** (Ochocientos ochenta y ocho mil ochocientos ochenta y nueve pesos), incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia.
- 4° En todo lo no estipulado en el presente decreto regirán las disposiciones consignadas en el contrato que por este acto se aprueba.
- 5° **IMPUTESE** al gasto cuenta: **215.22.11.002.000.000** denominada **"Cursos de Capacitación"**.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.,**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C: CONTRATOS 2011 / 694.2011 Macarena del Río Mena.

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
- 3.- INTERESADO
- 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 5.- UNIDAD DE CONTROL
- 6.- ARCHIVO: SECRETARÍA MUNICIPAL.

ADM / CTL / RRRH / DAF / SEC / JUR / pfc.

