



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 5.090 / 2011.**

**ZAPALLAR, 29 de Diciembre de 2011.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19.03.92; Sentencia de Proclamación Rol N°1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso que me nombra Alcalde de la Comuna; D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que aprueba traspaso de servicios públicos, Decretos Supremos de Educación N°s 10.868, 10.869, 10.872 y 10.873, inclusive, que traspasan a I. Municipalidad de Zapallar los Establecimientos Educativos de la Comuna; La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República;

**CONSIDERANDO:**

- Necesidades de Funcionamiento.
- Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de prestación de servicios, de fecha 29 de Diciembre de 2011, suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y don Marcelo Humberto Ruiz Vergara.

**DECRETO:**

**1º APRUEBASE** Contrato de Prestación de Servicios, suscrito entre la **Ilustre Municipalidad de Zapallar** y don **MARCELO HUMBERTO RUIZ VERGARA**, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, Chileno, Casado, domiciliado en calle \_\_\_\_\_ para que cumpla la prestación de:

**"DEBERA REALIZAR EL SIGUIENTE PLAN DE TRABAJO:**

- **INFORME DEL ESTADO PRESUPUESTARIO DAEM ZAPALLAR EN FORMA QUINCENAL Y MENSUAL CON LA DEBIDA PRESENTACION AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL.**
- **TRABAJO CON LA DOTACION DE PLANTA, INFORME AL DIRECTOR DEL DAEM Y A LOS DIRECTORES DE CADA ESCUELA LA DOTACION MAXIMA Y LA DOTACION OBLIGATORIA DE CADA ESCUELA.**
- **ORGANIZAR Y ESTRUCTURAR LAS NUEVAS INICIATIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA LEY SEP, CON EL FIN DE MEJORAR LA EDUCACION DE LOS ALUMNOS.**
- **ORGANIZAR LAS CUENTAS CONTABLES, TENIENDO EL DETALLE DE LAS REMUNERACIONES Y DE LOS GASTOS VARIOS POR COLEGIO.**
- **DESARROLLAR UN PRODECIMIENTO DE CONTROL DE CONTRATACION, DE INSUMOS Y MATERIALES PRINCIPALMENTE PARA SEP, INTEGRACION Y PADEM.**
- **DESARROLLAR UN INVENTARIO DETALLADO POR COLEGIO, ENTREGANDO LAS DIRECTRICES DE CONTROL PERMANENTE Y REGISTRO DE CONTABILIDAD.**
- **DESARROLLAR Y PROPONER MEJORAS ADMINISTRATIVAS, DE ADQUISICIONES Y DE PROCESOS INTERNOS EN DAEM.**
- **TRABAJO EN CONJUNTO, CON EL DIRECTOR DEL DAEM, PARA TODOS LOS TEMAS DE GESTION INTERNA Y EN EL AUMENTO DE MATRICULAS DE ALUMNOS EN TODAS LAS ESCUELAS PARA EL PERIODO 2012".**





República de Chile  
 I. Municipalidad de Zapallar  
 Secretaría Municipal

2º El presente contrato se inicia con fecha **01 de Enero del 2012** y hasta el **31 de Diciembre del 2012**.

3º La Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados, la suma mensual de \$ **1.111.111.-** (un millón ciento once mil ciento once pesos) incluida la retención legal respectiva efectuada por esta Corporación Edilicia.

4º En todo lo no estipulados en el presente decreto, rigen todas las disposiciones consignadas en el contrato que por este acto se aprueba.

5º **IMPUTESE** el gasto que ocasione el presente Decreto al ítem **215.21.04.001.002: Personal a Honorarios**, del Presupuesto del Departamento de Educación.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
 Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
 Alcalde

*C. EDUCACIÓN 2012 / HONORARIOS / DA 5090.2011.*

**DISTRIBUCION:**

1. Depto. de Educación.
2. Interesado.
3. Carpeta Personal.
4. Oficina de Transparencia.
5. Depto. de Control.
6. ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.



ADM / CTL / RRHH / DAEM / SEC / JUR / pfc.