



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 4.120 / 2011.**

**ZAPALLAR, 2 de Noviembre de 2011.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008;

**CONSIDERANDO:**

- Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de Prestación de Servicios entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y don Eugenio Alfonso Barahona Godoy, de fecha 2 de Noviembre de 2011.
- Decreto de Alcaldía N° 3.784/2011 de fecha 5 de Octubre de 2011 que nombra Secretaria Municipal Subrogante a doña Ana Varas Cuevas.

**DECRETO:**

- 1° CONTRATASE a don EUGENIO ALFONSO BARAHONA GODOY, Cédula Nacional de Identidad N° [ ] domiciliado para estos efectos en Calle [ ] para que cumpla la función de: APOYO A LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES PARA LA DIFUSION DE MATERIALES GRAFICOS MUNICIPALES A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.**
- 2° El plazo del presente contrato será desde el 29 de Octubre del año 2011 y hasta el 31 de Octubre de 2011. El Municipio deberá pagar sólo por los servicios efectivamente realizados por parte del prestador.**
- 3° La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados la suma diaria de \$ 11.111.- (Once mil ciento once pesos) incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia.**
- 4° En todo lo no expresamente estipulado en el presente decreto, rigen con pleno vigor todas las disposiciones consignadas en el contrato que por este acto se aprueba.**
- 5° IMPUTESE al gasto cuenta N° 215.21.04.004.003.001: Actividades Municipales.**

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,

  
**ANA VARAS CUEVAS**  
Secretaria Municipal (S)

  
**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C: CONTRATOS 2011 / COMUNICACIONES / D.A. 4120.2011 Eugenio Barahona G.

- DISTRIBUCION:**
- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
  - 2.- INTERESADO.
  - 3.- DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
  - 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
  - 5.- DEPTO. DE CONTROL
  - 6.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

  
ADM / ESTL / RRHH / DAF / SEC / JUR / pfc.  
CONTROL