



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 3.045 / 2011.**

**ZAPALLAR, 5 de Agosto de 2011. ✓**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19.03.92; Sentencia de Proclamación N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008, que nombra Alcalde de la Comuna. ✓

**CONSIDERANDO:**

- ✓ Memorandum N° 861 / 2011, de fecha 2 de Agosto del 2011, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- ✓ Curso denominado "Operaciones de Emergencia en el nivel local".

**DECRETO:**

1° **AUTORIZASE** la **INSCRIPCION** de los funcionarios señor **Marco Berrios Daza**, Cédula de Identidad N° 10.903.537-8, Coordinador de Emergencia y **Pablo Vanni Valenzuela**, Cédula de Identidad N° Administrativo del Departamento de Seguridad y Emergencia de la Municipalidad de Zapallar, para que asistan al Curso denominado "Operaciones de Emergencia en el nivel local", los días martes 9 y miércoles 10 de Agosto de 2011, realizado por la SUBDERE y la Oficina Nacional de Emergencia (ONEMI), con dirección Hotel Diego de Almagro, calle Molina N° 76, Salón Valparaíso, en la ciudad de Valparaíso.

2° **Páguese** al funcionario señor Marco Berrios Daza, las comisiones de servicio, según detalle:

Fecha	Valor
09.Agosto.2011	\$ 13.381.- ✓
10.Agosto.2011	\$ 13.381.- ✓
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 26.762.-</b>

**IMPUTESE** el gasto a la asignación presupuestaria **215.21.02.004.006.000** denominada "**Comisión de Servicios en el País**".

4° Al funcionario señor **Pablo Vanni Valenzuela**, se le **reembolsará los gastos** que incurra en el buen desempeño de éste cometido, previa visación de las boletas.

**NOTESE, COMUNIQUESE, ARCHÍVESE.**



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLAS COX URREJOLA**  
Alcalde

C: Decretos RRHH / DA. 3045.2011

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- RECURSOS HUMANOS.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

ADM / CTL / DAF / RRHH / SEC / JUR / pfc.