



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2.575 / 2011.**

**ZAPALLAR, 01 de Julio de 2011.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08, del Tribunal Electoral Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna; y Decreto de Alcaldía N° 2.221/2011 de fecha 15 de Junio de 2011.

**CONSIDERANDO:**

- Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de Prestación de Servicios entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y don Jaime Arratia Liebig, de fecha 1 de Julio de 2011.

**DECRETO:**

- 1° **APRUEBASE** contrato de prestación de servicios, suscrito por esta Corporación Edilicia y don **JAIME ARRATIA LIEBIG**, chileno, soltero, Cédula Nacional de Identidad N° , domiciliado para estos efectos en Avenida;
- 2° El prestador deberá cumplir la prestación de **"APOYO A LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARAN CON MOTIVO DE LA CELEBRACION DE SAN PEDRO, DEL DIA DEL NIÑO, PASANDO AGOSTO"**.
- 3° La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados la suma mensual de **\$ 555.556.-** (Quinientos cincuenta y cinco mil quinientos cincuenta y seis pesos), incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia.
- 4° El presente contrato regirá desde el día **1 de Julio del 2011** y hasta el **31 de Agosto del año 2011**, ambas fechas inclusive.
- 5° En todo lo no estipulado en el presente decreto regirán las disposiciones consignadas en el contrato que por este acto se aprueba.
- 6° **IMPUTESE** el gasto al ítem **215.21.04.004.003.001**: denominado **"Actividades Municipales"**.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**

  
**ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

  
**ELIECER FUENZALIDA CORNEJO**  
Alcalde (S)

C: CONTRATOS / DIDECO 2011 / D.A. N° 2575.2011

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- DEPTO DE RECURSOS HUMANOS
- 3.- INTERESADO.
- 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 5.- DEPTO. DE CONTROL
- 6.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.



OTL / RRHH / DAF / SEC / JUR / pfc.