



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDÍA N° 1.946 / 2011.

ZAPALLAR, 24 de Mayo de 2011.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19.03.92; Sentencia de Proclamación N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008, que nombra Alcalde de la Comuna; y Decreto de Alcaldía N° 1771/2011 de fecha 12 de Mayo de 2011 que nombra Alcalde Subrogante de esta Corporación Edilicia a don Eliecer Fuenzalida Cornejo.

CONSIDERANDO:

- Memorandum N° 536 / 2011, de fecha 23 de Mayo del 2011, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- Capacitación denominada "Procedimiento de Eliminación de Multas No pagadas", dictado por el Servicio de Registro Civil.

DECRETO:

1° AUTORIZASE la **INSCRIPCIÓN** de los funcionarios del Depto. de Administración y Finanzas, señor **Juan Carlos Reinoso Figueroa**, Cédula de Identidad N° _____ Tesorero Municipal, y señorita **Claudia Tapia Basaez**, Cédula de Identidad N° _____ para que asistan a la **Capacitación** denominada "**Procedimiento de Eliminación de Multas No pagadas**", dictado por el Servicio de Registro Civil, el día jueves 26 de Mayo de 2011, con un horario de 09:00 a 17:30 horas en el Auditorium ubicado en la calle Catedral N° 1772 de la ciudad de Santiago.

2° NOMBRASE a don **RAMON CISTERNAS ESPERGUE**, Grado 9° E.M.S., como **Tesorero Municipal Subrogante**, por el día jueves 26 de Mayo de 2011.

3° Páguese al funcionario señor **Juan Carlos Reinoso Figueroa**, por concepto de **Cometido Funcionario** la cantidad de **\$ 16.487.-** (Dieciseis mil cuatrocientos ochenta y siete pesos).

IMPUTESE el gasto a la asignación presupuestaria **215.21.01.004.006** denominada "**Comisión de Servicios en el País**".

4° A la funcionaria señorita Claudia Tapia Basaez, se le **reembolsará los gastos** que incurra en el buen desempeño de éste cometido, previa visación de las boletas.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE.



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal



ELIECER FUENZALIDA CORNEJO
Alcalde (S)

C: Decretos RRHH / DA. 1946.2011

DISTRIBUCION:

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- RECURSOS HUMANOS.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4.- DEPTO. DE CONTROL.
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.



CPE y DAF / RRHH / SEC / JUR / pfc.