



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 978/2010.**

**ZAPALLAR, 22 de Marzo de 2010.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19 de Marzo de 1992; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso de fecha 24 de Noviembre del 2008, que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N° 899/2010, de fecha 15 de Marzo de 2010, que nombra Alcalde Subrogante a don Eliécer Fuenzalida Cornejo.

**CONSIDERANDO:**

- Memorandum N° 175/2010, de fecha 17 de Marzo de 2010, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.

**DECRETO:**

**1° DESIGNASE** en Comisión de Servicios a don **PATRICIO SILVA VALENCIA**, Cédula Nacional de Identidad N° Auxiliar, Grado 17°, para realizar tramites del servicio:

Destino	Fecha	Motivo	Monto
Viña del Mar – Valparaíso	23.02.2010	Traslado de pacientes a Hospital, realizar pagos.	\$ 12.841.-
Viña del Mar – Valparaíso	05.03.2010	Entrega de documentos Intendencia, tramites del servicio.	\$ 12.841.-
Viña del Mar	08.03.2010	Llevar pacientes a Dialización, llevar camioneta al taller.	\$ 12.841.-
Santiago	09.03.2010	Traslado del Secretario Municipal, entrega de documentos	\$ 12.841.-
Viña del Mar	10.03.2010	Traslado de pacientes a IST, tramites del servicio.	\$ 12.841.-
Viña del Mar – La Calera	11.03.2010	Llevar documentos a Intendencia, Tramites del Servicio.	\$ 12.841.-
Santiago	15.03.2010	Traslado de Actuaría, Entrega de documentos.	\$ 12.841.-

**2° PAGUESE** al funcionario la suma \$ 89.887.- (ochenta y nueve mil ochocientos ochenta y siete pesos).

**3° IMPUTESE** el gasto al Subtítulo 215.21.01.004.006.000: "Comisión de Servicios en el País".

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.,



**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

★ C. RRHH Niáticos Patricio Silva Valencia.



**ELIECER FUENZALIDA CORNEJO**  
Alcalde (S)

**DISTRIBUCION:**

- 1- DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.
- 2- RECURSOS HUMANOS.
- 3- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

OTL / DAF / RRHH / SEC / M / ffd.-