



República de Chile
I. Municipalidad de Zapallar
Secretaría Municipal

DECRETO DE ALCALDIA N° 4591/2010.

ZAPALLAR, 31 de Diciembre de 2010.

VISTOS:

LOS ANTECEDENTES: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008 que nombra Alcalde de la Comuna.

CONSIDERANDO:

- Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de Arrendamiento, suscrito entre doña Dora Valenzuela Fernández y la Ilustre Municipalidad de Zapallar, de fecha 31 de Diciembre de 2010.

DECRETO:

- 1° APRUEBASE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO** de fecha 31 de Diciembre de 2010, suscrito entre doña **DORA VALENZUELA FERNANDEZ, Rut. N°** en adelante "La Arrendadora" y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ZAPALLAR, Rut. N° 69.050.400-6**, representada por su Alcalde don **Nicolás Cox Urrejola, Rut. N° 4.469.307-0**, en adelante "La Municipalidad".
- 2°** La arrendadora es dueña de una propiedad ubicada en calle **Moisés Chacón N° 118**, de la localidad de Zapallar. Comuna de Zapallar, la que por este acto entrega en arriendo a la Municipalidad, el que será utilizado como casa habitación de funcionarios municipales.
- 3°** El contrato de arrendamiento tendrá un plazo de duración a partir del **01 de Enero del 2011** y hasta el **31 de Diciembre del año 2011**.
- 4°** El monto de la renta de arrendamiento será la suma mensual de **\$ 370.300.-** (trescientos setenta mil trescientos pesos), pagaderos los últimos cinco días de cada mes calendario junto con la presentación del respectivo comprobante.
- 5°** En todo lo no estipulado en el presente decreto regirán las disposiciones consignadas en el contrato que por este acto se aprueba.
- 6° IMPUTESE** el gasto al ítem **215.22.09.002.000.000: Arriendos de Edificios**.



G. ANTONIO MOLINA DAINE
Secretario Municipal

C. Contratos / DA 4591.2010



NICOLÁS COX URREJOLA
Alcalde

DISTRIBUCION:

- 1.- INTERESADO.
- 2.- RECURSOS HUMANOS.
- 3.- DEPTO. DE ADMINIST. Y FINANZAS.
- 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL

AM / CH / RRHH / DAF / SEC / JUR // ffd.-