



República de Chile  
 I. Municipalidad de Zapallar  
 Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 4393/2010.**

**ZAPALLAR, 31 de Diciembre de 2010.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, fecha 24 de Noviembre del 2008, que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. N° 1-3063 de 1980 que aprueba el traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; La Resolución N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

**CONSIDERANDO:**


- Necesidades del Servicio del Departamento de Salud para el año 2011.
- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

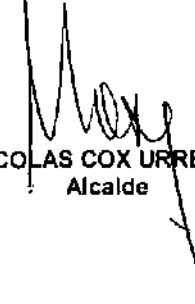
**DECRETO:**

- 1° **CONTRATESE** bajo la modalidad **A Contrata** a don **CARLOS ROMERO CERDA**, Medico Cirujano, Cédula Nacional de Identidad N° [redacted] domiciliado para estos efectos en Calle [redacted] Comuna de Valparaíso, para la prestación de los siguientes servicios profesionales: **NECESIDADES DEL SERVICIO.**
- 2° **PAGUESE** de acuerdo a la categoría A, Grado 15°, según Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de la Salud Municipal.
- 3° El presente contrato regirá a contar del **18 de Enero de 2011** y como máximo hasta el **31 de Enero del año 2011** ambas fechas inclusive, con una jornada laboral de 44 horas semanales, y mientras sean necesarios sus servicios.
- 4° **IMPUTESE** los gastos al ítem N° 215.21.02: **Personal A Contrata**, según presupuesto año 2011, del Departamento de Salud.

**NOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.,**

 SECRETARÍA MUNICIPAL  
**ANTONIO MOLINA DAINE**  
 Secretario Municipal

 **ALCALDE**

  
**NICOLAS COX URREJOLA**  
 Alcalde

C. CONTRATOS/ SALUD /Decreto DA.4393.2010.

- DISTRIBUCION:**
1. Contraloría Regional de Valparaíso
  2. Carpeta Personal.
  3. Depto. de Salud.
  4. Interesado.
  5. Recursos Humanos.
  6. Oficina de Transparencia.
  7. Archivo: Secretaría Municipal.

