



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA Nº 4374/2010.**

ZAPALLAR, 30 de Diciembre de 2010.

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol Nº 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, fecha 24 de Noviembre del 2008, que me nombra Alcalde de la Comuna; D.S. Nº 1-3063 de 1980 que aprueba el traspaso de Servicios Públicos a la Municipalidad de Zapallar las Postas Rurales de Zapallar y Catapilco; La Resolución Nº 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal;

**CONSIDERANDO:**

- Necesidades del Servicio del Departamento de Salud para el año 2011.
- Lo dispuesto en la Ley Nº 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

**DECRETO**

- 1º **CONTRATESE** bajo la modalidad **A Contrata** a doña **MARIA ISABEL MEZA ALARCÓN**, Técnico Paramédico, Cédula Nacional de Identidad Nº [redacted] domiciliada para estos efectos en [redacted] para la prestación de los siguientes servicios profesionales: **Técnico Paramédico en la Posta de Catapilco.**
- 2º **PAGUESE** de acuerdo a la categoría D, Grado 14, según Ley Nº 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- 3º El presente contrato regirá a contar del **01 de Enero de 2011** y como máximo hasta el **31 de Diciembre de 2011** ambas fechas inclusive, con una jornada laboral de **44 horas**, y mientras sean necesarios sus servicios.
- 4º **IMPUTESE** los gastos al ítem Nº **215.21.02: Personal A Contrata**, según presupuesto año 2011, del Departamento de Salud.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**



G. ANTONIO MOLINA DAINE  
Secretario Municipal



NICOLAS COX URREJOLA  
Alcalde

C: CONTRATOS 2011 / SALUD / Decreto 4374.2010.

**DISTRIBUCION:**

1. Contraloría Regional de Valparaíso
2. Carpeta Personal.
3. Depto. de Salud.
4. Interesado.
5. Recursos Humanos.
6. Depto. Control.
7. Oficina de Transparencia.
8. Archivo: Secretaría Municipal.

AM / CTL / RRHH / DSM / GAD / JMR / pfc.