



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 3.714 / 2010.-**

**ZAPALLAR, 10 de Noviembre de 2010.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 de fecha 24 de Noviembre del 2008, del Tribunal Electoral V. Región que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N° 1.330/2007, de fecha 17 de Mayo de 2007, que delega firma del señor Alcalde en el señor Administrador Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de Feriado Legal presentada por el Funcionario de la Municipalidad de Zapallar.

**DECRETO:**

**1° AUTORIZASE** al funcionario que se individualiza para que haga uso de **03 días hábiles**, correspondientes a su **Feriado Legal Año 2010**, según detalle:

Nombre / Cargo	Grado	N° días	Fecha
<b>JUAN CARLOS REINOSO FIGUEROA</b> Tesorero Municipal	10°	03	10.11.2010 al 12.11.2010 ambas fechas inclusive

Se deja constancia que le quedan 11 días hábiles pendientes, correspondientes a su Feriado Legal año 2010, los que deberán ser solicitados con su debida antelación.

**2° NOMBRASE** a don **RAMON CISTERNAS ESPERGUE**, Jefe de Administración y Finanzas, como Tesorero Municipal (S), desde el 10 al 12 de Noviembre de 2010.

**NOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.,**

**G. ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal

**ELIECER FUENZALIBA CORNEJO**  
Administrador Municipal

C: RRHH/ Feriado Legal

**DISTRIBUCION:**

- 1.- RECURSOS HUMANOS
- 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 3.- ARCHIVO. SECRETARIA MUNICIPAL.

CT / RRHH / SEC / JUR / pfc.