



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 3583/2010.-**

**ZAPALLAR, 02 de Noviembre de 2010.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación de Alcaldes Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N° 1.330/2007, de fecha 17 de Mayo de 2007, que delega firma del señor Alcalde en el señor Administrador Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- Decreto de Alcaldía N° 3090/2010, de fecha 16 de Septiembre de 2010, que nombra Secretario Municipal (S) a doña Ana Varas Cuevas.
- Memorándum N° 1039/2010, de fecha 27 de Octubre de 2010, emitido por la Encargada de Recursos Humanos.
- Memorándum N° 208/2010, de fecha 19 de Octubre de 2010, emitido por la Directora (S) del Departamento de Educación.
- Carta presentación emitida por la Universidad de Aconcagua, del mes de Agosto de 2010.

**DECRETO:**

**1° APRUEBASE Practica Profesional** entre la Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña **NOEL CONSTANZA ROJAS RIVERA**, Cédula de Nacional de Identidad N° [ ] estudiante de la Carrera de Educación Parvularia de la Universidad de Aconcagua de la Ciudad de La Ligua.

La Practica Profesional comenzará a regir desde el 23 de Agosto y hasta el 17 de Diciembre de 2010.

La alumna doña Noel Constanza Rojas Rivera, desempeñara su práctica profesional en el Liceo de Zapallar, a cargo de la Directora (S) del Departamento de Educación Municipal.

**2° PAGUESE** una asignación compensatoria de los gastos de movilización y colación, ascendente a la suma mensual de \$ 88.888.- (ochenta y ocho mil ochocientos ochenta y ocho pesos) incluida la retención respectiva. Dicha suma será pagada dentro de los 5 últimos días del mes respectivo. Esta asignación no constituirá remuneración para ningún efecto legal.

**3° Impútese el Gasto** al ITEM N° 215.21.03.007: Alumnos en Práctica.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE..



**ANA VARAS CUEVAS**  
Secretario Municipal (S)

C: Decretos / Aprob. Practica Profesional.



**ELIECER FUENZALIDA CORNEJO**  
Administrador Municipal

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- INTERESADO.
- 2.- DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.
- 3.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 4.- DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN.
- 5.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

SECRETARÍA MUNICIPAL / DAEM / SEC / [ ] / ffd.-

