



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 3.574 / 2010.**

**ZAPALLAR, 02 de Noviembre de 2010.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19.03.92; Sentencia de Proclamación N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008, que nombra Alcalde de la Comuna;

**CONSIDERANDO:**

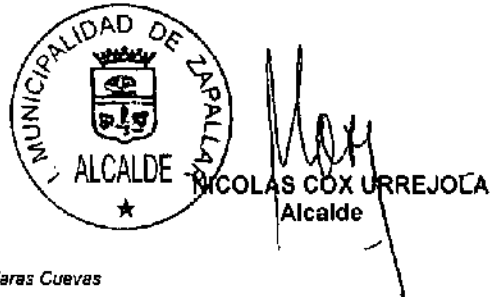
- Memorandum N° 1.043/2010, de la Encargada de Recursos Humanos.
- Decreto de Alcaldía N° 3090/2010 de fecha 16 de Septiembre del 2010, que nombra como Secretaria Municipal Subrogante a doña Ana Varas Cuevas.

**DECRETO:**

- 1° AUTORIZASE** la **INSCRIPCION** de la funcionaria **ANA DEL CARMEN VARAS CUEVAS**, Cédula de Identidad N° para que asista a **Capacitación Nacional** denominada "**ANÁLISIS DE LA GESTION FINANCIERA EN PATENTES Y RENTAS MUNICIPALES**", los días **Jueves 4 y viernes 5 de Noviembre del 2010**, en la ciudad de Viña del Mar.
- 2° GIREESE** cheque a nombre de **INSTITUTO DESARROLLO Y CAPACITACION LTDA.**, Rut. N° 76.499.000-5, por la cantidad de \$ 180.000.- (Ciento ochenta mil pesos), con dirección en Hotel Marina del Rey, calle Ecuador N° 299, Viña del Mar.  
**IMPUTESE** el gasto a la asignación presupuestaria **215.22.11.002** denominada "**Cursos De Capacitación**".
- 3° CANCELESE** por concepto de cometido funcionario a doña Ana Varas Cuevas, a la ciudad de Viña del Mar. el monto y días indicados a continuación:

Fecha	Viático	Monto	Asignación Presupuestaria
4 de Noviembre 2010	1 con pernoctada	\$ 39.557.-	215-21-01-004-006: Comisión de servicios en el país
5 de Noviembre 2010	1	\$ 15.823.-	215-21-01-004-006: Comisión de servicios en el país

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE.**



G. Decretos RRHH / Inscripción Capacitación / Decreto 3574.2010 Capacitación Ana Varas Cuevas

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2.- CARPETAS PERSONALES.
- 3.- RECURSOS HUMANOS.
- 4.- OFICINA TRANSPARENCIA.
- 5.- DEPTO. DE CONTROL.
- 6.- ARCHIVO: SECRETARÍA MUNICIPAL.

ADM / CL / DAF / RRHH / SEC / JUR / pfc.