



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 3299/2010.-**

**ZAPALLAR, 06 de Octubre de 2010.**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08 del Tribunal Electoral de la V. Región de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna; Decreto de Alcaldía N° 1.330/2007, de fecha 17 de Mayo de 2007, que delega firma del señor Alcalde en el señor Administrador Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- Decreto de Alcaldía N° 3090/2010, de fecha 16 de Septiembre de 2010, que nombra Secretario Municipal (S) a doña Ana Varas Cuevas.
- Memorandum N° 936/2010, de fecha 04 de Octubre de 2010, emitido por el Encargado de Recursos Humanos (S).

**DECRETO:**

- 1º **DESIGNESE** en Comisión de Servicios a don **LUIS DONOSO MOLINA**, Cedula Nacional de Identidad N° Auxiliar, Grado 14º, según siguiente detalle:

DESTINO	FECHA	MOTIVO	VIATICO
Viña Del Mar - Valparaíso	13.09.2010	Seremi Educación - retirar juegos tradicionales - retirar afiches de Prodesal.	\$ 12.841.-
Valparaíso	14.09.2010	Traslado funcionarios capacitación en Contraloría - entrega de documentos Gore - retirar premio Fiesta Costumbrista en Congreso.	\$ 12.841.-
Viña del Mar	27.09.2010	Taller mecánico y filtro de camioneta.	\$ 12.841.-
Viña del Mar	28.09.2010	Taller por pérdida de aceite motor y rectificar dirección	\$ 12.841.-

- 2º **PAGUESE** al funcionario, la cantidad de \$ 51.364.- (cincuenta y un mil trescientos sesenta y cuatro pesos), como asignación por Comisión de servicios.

- 3º **IMPUTESE** el gasto al ítem: **215-21-01-004-006.000: "Comisión de Servicios en el País"**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**ANA VARAS CUEVAS**  
Secretario Municipal (S)

C: RRHH / Comisión de Servicios.



**ELIECER FUENZALIDA CORNEJO**  
Administrador Municipal

**DISTRIBUCION:**

- 1- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS.
- 2- RECURSOS HUMANOS
- 3- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 4- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL

