



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 3.105/2010.-**

**ZAPALLAR, 22 de Septiembre de 2010.-**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", modificada por la Ley N° 19.130 de fecha 19.03.92; y Sentencia de Proclamación de fecha 24 de Noviembre del 2008 del Tribunal Electoral V. Región que me nombra Alcalde de la Comuna;

**CONSIDERANDO:**

- Solicitud de feriado legal presentada por la funcionaria de la Municipalidad de Zapallar.

**DECRETO:**

- 1° **AUTORIZASE** a la funcionaria que se individualiza para que haga uso de **6 días** correspondientes a su **Feriado Legal Año 2010**, según detalle:

Nombre / Cargo	Grado	N° días	Fecha
MARIA TERESA LAMOLIATTE VARGAS Jefe de Recursos Humanos	10°	6	01.10.2010 al 08.10.2010 ambas fechas inclusive

Se deja constancia que le quedará 1 día hábil pendiente, correspondiente a su Feriado Legal año 2010, el que deberá ser solicitado con su debida antelación.

- 2° **NOMBRESE** a don **RAMON CISTERNAS ESPERGUE**, Jefe de Administración y Finanzas, como **Encargado de Recursos Humanos (S)**, desde el 1 de Octubre del 2010 al 8 de Octubre de 2010, ambas fechas inclusive.

MANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.  
  
★ G. ANTONIO MOLINA DAINE  
Secretario Municipal

★ NICOLAS COX URREJOLA  
Alcalde

C: RRHH/ Feriado Legal

**DISTRIBUCION:**

- 1.- RECURSOS HUMANOS
- 2.- OFICINA DE TRANSPARENCIA.
- 3.- DEPTO. DE CONTROL.
- 4.- ARCHIVO: SECRETARIA MUNICIPAL.

GTL / RRHH / SEC / JUR / pfc.