



República de Chile  
I. Municipalidad de Zapallar  
Secretaría Municipal

**DECRETO DE ALCALDIA N° 2362/2009**

**ZAPALLAR, 30 de Junio de 2009**

**VISTOS:**

**LOS ANTECEDENTES:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades"; Sentencia de Proclamación Rol N° 1063-08, del Tribunal Electoral Región de Valparaíso, de fecha 24 de Noviembre del 2008 que me nombra Alcalde de la Comuna;

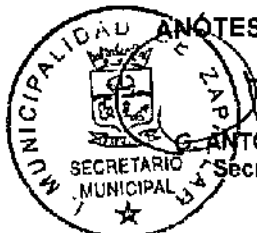
**CONSIDERANDO:**

- Lo dispuesto en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- Contrato de Prestación de Servicios entre Ilustre Municipalidad de Zapallar y doña Daniela Plaza Cisternas, de fecha 30 de Junio de 2009.

**DECRETO:**

- 1° **APRUEBASE** contrato suscrito por esta Corporación Edilicia y doña **DANIELA PLAZA CISTERNAS**, chilena, Cédula Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliado para estos efectos en \_\_\_\_\_
- 2° La Prestadora deberá ejecutar la prestación de **"MONITORA DEPORTIVA PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES DE FÚTBOL FEMENINO EN LA COMUNA DE ZAPALLAR, CON UN MÍNIMO DE TRES CLASES SEMANALES DE NOVENTA MINUTOS CADA UNA"**.
- 3° La Ilustre Municipalidad de Zapallar pagará por los servicios encomendados la suma mensual de \$ 133.333 (ciento treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos), incluida la retención respectiva que será efectuada por esta Corporación Edilicia.
- 4° El presente contrato regirá desde el día 01 de Julio de 2009 hasta el 30 de Noviembre de 2009. El municipio deberá pagar sólo por los servicios efectivamente realizados por parte de la prestadora, de acuerdo a lo estipulado en la cláusula primera del presente instrumento que por este acto se aprueba.
- 5° **IMPUTESE** al gasto cuenta **215.21.04.004.005.001: Programas Deportivos.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.,**



**ANTONIO MOLINA DAINE**  
Secretario Municipal



**NICOLÁS COX URREJOLA**  
Alcalde

*CONTRATOS 2009 I.D.A. N°2362.09 Daniela Plaza Cisternas*

**DISTRIBUCION:**

- 1.- DEPTO. DE ADM. Y FINANZAS
- 2.- DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
- 3.- INTERESADO
- 4.- OFICINA DE TRANSPARENCIA
- 5.- ARCHIVO SECRETARIA MUNICIPAL

*REC / TEL / RRHH / OJE / GADM / JBN / ccc.*